



CITTÀ DI ISCHIA

Provincia di Napoli

Originale Verbale di Deliberazione di Giunta Comunale

Seduta del 22/07/2009 N. 163

Oggetto: LEGGE 64/2001 - ADESIONE ALL'ASSOCIAZIONE CINECLUB PROCIDA, ACCREDITAMENTO ED ISCRIZIONE NELL'ALBO DEGLI ENTI DEL SERVIZIO CIVILE.

L'anno **duemilanove**, addì **ventidue**, del mese di **luglio**, alle ore **19,30** nella sala delle adunanze del Comune di Ischia, si è riunita la Giunta Comunale, convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza **FERRANDINO GIUSEPPE**, nella sua qualità di **SINDACO**.

COGNOME E NOME	QUALIFICA	PRESENTI
BOCCANFUSO LUIGI	VICE SINDACO	Si
BARILE CARMINE	ASSESSORE	Si
SCANNAPIECO PASQUALE	ASSESSORE	Si
BASENTINI MARIO	ASSESSORE	Si
PINTO ANTONIO	ASSESSORE	No
MATTERA OTTORINO	ASSESSORE	Si

Sono presenti gli Assessori Comunali:

Assiste il Segretario Generale dott. Giovanni Amodio

Il Presidente, dichiarata aperta la seduta, invita gli intervenuti a deliberare sull'argomento in oggetto.

La Giunta Comunale

Premesso

- Che il Comune di Ischia intende aderire all'Associazione Cineclub Procida;
- Che il Comune di Ischia (in seguito anche "ente di accoglienza") intende accreditarsi all'albo nazionale/regionale degli enti del Servizio Civile Volontario previsto dalla legge 64/2001 e successive, associandosi a Cineclub Procida;
- Che Cineclub Procida, iscritta all'albo dell'Ufficio per il Servizio Civile competente, ha proposto a questo Comune di aderire alla propria associazione, assumendo l'impegno a:
 - 1) richiedere l'accredito di questo Comune al Ufficio per il Servizio Civile competente;

- 2) presentare per l'approvazione allo stesso Ufficio progetti di servizio civile predisposti da un proprio progettista;
 - 3) collaborare con l'ente di accoglienza nelle attività di selezione dei volontari, fornendo le opportune istruzioni;
 - 4) provvedere alla realizzazione dell'attività di formazione per l'operatore locale di progetto ed i volontari, tramite strutture dedicate o un proprio formatore in possesso del titolo di studio superiore con esperienza professionale in ambito formativo di almeno tre anni ed una esperienza specifica di servizio civile di almeno un anno; la formazione dei volontari è integrata anche da quella fornita dall'OLP del Comune attraverso le attività di progetto;
 - 5) monitorare l'andamento dei progetti approvati, il loro sviluppo e i risultati raggiunti, operando – ove necessario – per un diverso approccio operativo da parte dell'ente di accoglienza, ivi inclusa la eventuale individuazione del responsabile locale di progetto e migliorando in tal modo le attività dei volontari;
 - 6) garantire un sistema di comunicazione, collegamento e coordinamento tra le sedi di attuazione associate dei progetti attraverso una rete di operatori articolata fino al livello provinciale, al fine del controllo e della corretta gestione del servizio civile;
 - 7) raccogliere la documentazione relativa all'inizio servizio e all'apertura dei libretti di risparmio postale dei volontari;
 - 8) tenere la corrispondenza e i rapporti con l'Ufficio per il Servizio Civile competente;
 - 9) mettere a disposizione sul proprio sito web una pagina dedicata all'ente di accoglienza ed al progetto;
- che, per ottimizzare i risultati dei progetti inoltrati e da inoltrare all'Ufficio per il Servizio Civile competente, il predetto ente Cineclub Procida ha costituito l'Ufficio di Coordinamento, con il compito di coordinare l'attività dei volontari presso i Comuni associati, fornendo loro, con propri esperti, ogni più utile e tempestiva indicazione per il conseguimento delle finalità progettuali;

Considerato che i volontari godranno di un compenso mensile di € 433.80 per la durata di un anno, salva diversa disposizione da parte dell'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile;

- che appare utile aderire all'Associazione Cineclub Procida e alle iniziative proposte

VISTO lo statuto dell'Associazione Cineclub Procida e

VISTO il parere favorevole espresso dal responsabile del servizio, sotto il profilo della regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18.8.2000 n. 267, come da visto apposto in calce al presente provvedimento;

VISTO il parere favorevole espresso dal responsabile del servizio, sotto il profilo della regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18.8.2000 n. 267, come da visto apposto in calce al presente provvedimento;

Tanto premesso e considerato, con voti unanimi favorevoli legalmente resi e verificati

DELIBERA

- a) Di approvare la narrativa che precede e che forma parte integrante e sostanziale del presente deliberato.
- b) Di voler aderire all'Associazione Cineclub Procida, accettando lo statuto in ogni sua parte.

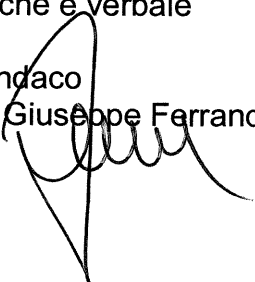
- c) Di volersi accreditare e, pertanto, iscriversi all'albo nazionale/regionale del Servizio Civile Volontario per il tramite dell'Associazione Cineclub Procida, associandosi alla stessa.
- d) Di restituire la **scheda di adesione** compilata, secondo il modello fornito da Cineclub Procida **(AII/A)**
- e) Di sottoscrivere la modulistica richiesta dallo stesso Ufficio Nazionale:
 - 1) il **Mod. 1.1** (richiesta per accreditare il Comune quale sede associata di progetto) **(AII/B)**
 - 2) la **Carta Etica (AII/C)**
 - 3) **Autodichiarazione** riguardo la disponibilità delle sedi dell'ente **(AII/D)**
- f) Di delegare il Sindaco per la nomina degli OLP in possesso dei requisiti richiesti dalla circolare dell'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile, in rapporto ai progetti che saranno presentati successivamente.
- g) A carico di questo comune, le spese di trasferta dei volontari e degli OLP (Operatori Locali di Progetto) per la partecipazione a corsi di formazione, convegni e/o incontri promossi dall'Associazione Cineclub Procida.
- h) Di delegare per i successivi adempimenti, nonché per tutti i rapporti con il predetto Ufficio di Coordinamento, il Dott. Giovanni Amodio, Segretario Generale di questo Comune.
- i) Di dare atto che il presente provvedimento, firmato dalle parti, costituisce accettazione reciproca e convenzione. Eventuali adempimenti e spese di registrazione a carico di questo Comune.
- j) Di dichiarare, con separata votazione favorevole palese unanime, il presente atto immediatamente eseguibile.

Allegati:

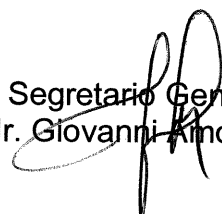
- A – Scheda di Adesione
- B – Mod. 1.1
- C – Carta Etica
- D – Autodichiarazione disponibilità sedi

Del che è verbale

Il Sindaco
Ing. Giuseppe Ferrandino



il Segretario Generale
dr. Giovanni Amodio





RICHIESTA DI ADESIONE A CINECLUB PROCIDA

(recapitare a: Associazione Cineclub Procida, Via Cavone 4, 80079 Procida)

Il sottoscritto GIUSEPPE FERRANDINO

Nato a ISCHIA il 21.03.1963

Residente a ISCHIA

Via ROMA n. 97

Sindaco del Comune di ISCHIA

Con sede in:

Città ISCHIA (NA) cap 80077

Via IASOLINO n 1

Tel 081 3333111 fax 081 3333201

e-mail sindaco@comuneischia.it

sito internet www.comuneischia.it

con la presente:

- dichiara di aver preso visione ed accettare lo statuto di CINECLUB PROCIDA;
- chiede l'ammissione del Comune di ISCHIA in qualità di ente associato dell'associazione CINECLUB PROCIDA.

Per gli enti pubblici, tale scheda deve essere allegata alla delibera di adesione a Cineclub Procida.

ISCHIA, 22 luglio 2009

IL SINDACO
Ing. Giuseppe Ferrandino



Stazione di cura, soggiorno e turismo, estiva ed invernale
Via Iasolino, 1 | 80077 Ischia (Na) | Tel. +39 0813333206 | Telefax +39 0813333246
www.comuneischia.it, sindaco@comuneischia.it



CARTA DI IMPEGNO ETICO DEL SERVIZIO CIVILE NAZIONALE

L'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile e gli enti che partecipano ai progetti di Servizio Civile Nazionale:

- *sono consapevoli* di partecipare all'attuazione di una legge che ha come finalità il coinvolgimento delle giovani generazioni nella difesa della Patria con mezzi non armati e non violenti, mediante servizi di utilità sociale. Servizi tesi a costituire e rafforzare i legami che sostanziano e mantengono coesa la società civile, rendono vitali le relazioni all'interno delle comunità, allargano alle categorie più deboli e svantaggiate la partecipazione alla vita sociale, attraverso azioni di solidarietà, di inclusione, di coinvolgimento e partecipazione, che promuovono a vantaggio di tutti il patrimonio culturale e ambientale delle comunità, e realizzano reti di cittadinanza mediante la partecipazione attiva delle persone alla vita della collettività e delle istituzioni a livello locale, nazionale, europeo ed internazionale;
- *considerano* che il servizio civile nazionale propone ai giovani l'investimento di un anno della loro vita, in un momento critico di passaggio all'età e alle responsabilità dell'adulto, e si impegnano perciò a far sì che tale proposta avvenga in modo non equivoco, dichiarando cosa al giovane si propone di fare e cosa il giovane potrà apprendere durante l'anno di servizio civile presso l'ente, in modo da metterlo nelle migliori condizioni per valutare l'opportunità della scelta;
- *affermano* che il servizio civile nazionale presuppone come metodo di lavoro "l'imparare facendo", a fianco di persone più esperte in grado di trasmettere il loro saper fare ai giovani, lavorandoci insieme, facendoli crescere in esperienza e capacità, valorizzando al massimo le risorse personali di ognuno;

- *riconoscono* il diritto dei volontari di essere impegnati per le finalità del progetto e non per esclusivo beneficio dell'ente, di essere pienamente coinvolti nelle diverse fasi di attività e di lavoro del progetto, di verifica critica degli interventi e delle azioni, di non essere impiegati in attività non condivise dalle altre persone dell'ente che partecipano al progetto, di lavorare in affiancamento a persone più esperte in grado di guidarli e di insegnare loro facendo insieme; di potersi confrontare con l'ente secondo procedure certe e chiare fin dall'inizio a partire delle loro modalità di presenza nell'ente, di disporre di momenti di formazione, verifica e discussione del progetto proposti in modo chiaro ed attuati con coerenza;
- *chiedono* ai giovani di accettare il dovere di apprendere, farsi carico delle finalità del progetto, partecipare responsabilmente alle attività dell'ente indicate nel progetto di servizio civile nazionale, aprendosi con fiducia al confronto con le persone impegnate nell'ente, esprimendo nel rapporto con gli altri e nel progetto il meglio delle proprie energie, delle proprie capacità, della propria intelligenza, disponibilità e sensibilità, valorizzando le proprie doti personali ed il patrimonio di competenze e conoscenze acquisito, impegnandosi a farlo crescere e migliorarlo;
- *si impegnano* a far parte di una rete di soggetti che a livello nazionale accettano e condividono le stesse regole per attuare obiettivi comuni, sono disponibili al confronto e alla verifica delle esperienze e dei risultati, nello spirito di chi rende un servizio al Paese ed intende condividere il proprio impegno con i più giovani.

Ischia 22 luglio 2009

On.Prof. Leonzio Borea
Capo dell'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile



DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(ART. 47 D.P.R. 28/12/2000, N.445)

Il sottoscritto Giuseppe Ferrandino, nato a Ischia il 21.03.1963, in qualità di legale rappresentante dell'Ente Comune di Ischia, codice fiscale (Ente) 00643280639, con sede legale in Ischia, Via Iasolino, n.1, codice identificativo NZ (2) 00639 ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute nell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA:

di avere nella propria disponibilità in virtù del titolo a fianco di ciascuna indicato le sedi di attuazione progetto di cui all'allegato elenco, che costituisce parte integrante della presente dichiarazione, e che le stesse sono conformi alle disposizioni dettate in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro dal decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e successive modificazioni e integrazioni.

Il sottoscritto CHIEDE, inoltre, che l'ente del quale è legale rappresentante sia accreditato per la presentazione dei progetti di servizio civile nazionale nei seguenti settori:

- Assistenza;
- Ambiente;
- Educazione e promozione culturale;
- Patrimonio artistico e culturale;
- Protezione civile;
- Estero;

Napoli, 22 luglio 2009



In fede

IL SINDACO
Ing. Giuseppe Ferrandino

Si allega:

- copia di un documento d'identità, in corso di validità;
- ~~n. copie delle scritture private concernenti il contratto di comodato d'uso gratuito regolarmente registrati all'Agenzia delle Entrate;~~
- ~~n. copie di altra tipologia di contratto (atto di affido di beni confiscati o contratto per la fornitura di servizi comprensivo dell'uso dell'immobile).~~

1. In caso di sede/i di attuazione progetto facente/i capo ad Ente legato da accordo di partenariato o da vincoli associativi/federativi/consortili, la dichiarazione va rilasciata dal legale rappresentate del predetto Ente.
2. Qualora la dichiarazione sia resa dal rappresentante di ente legato da accordo di partenariato o da vincoli associativi/federativi/consortili, **all'ente** principale, indicare ugualmente il codice NZ attribuito a quest'ultimo.

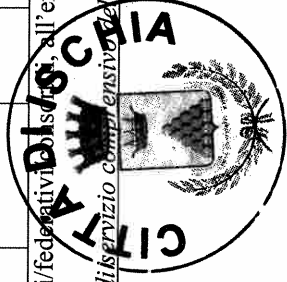
Allegato della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà dell'Ente Comune di Ischia (C.F. 00643280639)

del/...../..... NZ (1) 00639

Codice sede helios	<u>Titolo di disponibilità</u> (2)	Denominazione sede	Via / Piazza	Numero civico	Palazzina	Scala	Piano	Interno	C.A.P	Comune
	P	PALAZZO MUNICIPALE	VIA IASOLINO	1					80077	ISCHIA
	P	BIBLIOTECA ANTONIANA	LARGO S. ANTONIO						80077	ISCHIA
	P	POLIFUNZIONALE	VIA MORGIONI						80077	ISCHIA
	P	PALAZZO D'AMBRA	VIA IASOLINO						80077	ISCHIA
	P	TORRE DI MICHELANGELO	VIA CARTAROMANA						80077	ISCHIA
	P	TORRE DELL'OROLOGIO	VIA LUIGI MAZZELLA						80077	ISCHIA
	P	TORRE DEL MOLINO	VIA CHAMPOULT						80077	ISCHIA

1) Qualora la dichiarazione sia resa dal rappresentante di ente legato da accordo di partenariato o da vincoli associativi/federativi/consorziati, all'ente principale, indicare ugualmente il codice NZ attribuito a quest'ultimo.

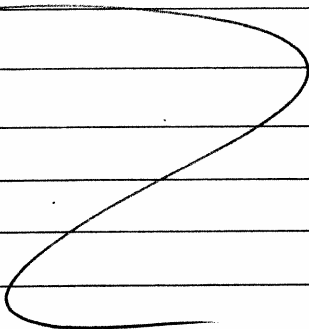
2) Inserire il codice P = Proprietà; L = Locazione; C = Comodato d'uso gratuito; A = Atto di affido; S = Contratto di servizio comprensivo dell'uso dell'immobile; D = Diversi da specificare ed allegare documentazione



IL SINDACO
Ing. Giuseppe Ferrandino

RELAZIONE ISTRUTTORIA

Ad. de. ...



IL FUNZIONARIO

li 22/07/09

[Signature]

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Per quanto di competenza, si esprime parere favorevole/sfavorevole per il seguente motivo:

V. D. PROPOSTA

li 22/07/09

IL RESPONSABILE DI AREA

VISTO: IL DIRIGENTE

[Signature]

[Signature]

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Per quanto di competenza, si esprime parere favorevole/sfavorevole per il seguente motivo:

li 22-07-09

IL RESPONSABILE DELLA 1ª AREA
IL RESPONSABILE DI AREA
SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Rag. Salvatore Marino

VISTO: IL DIRIGENTE
SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO
Dott. Antonio BERNASCONI

IMPUTAZIONE DELLA SPESA

Si attesta la copertura finanziaria, come da prospetto che segue:

- Somma da impegnare: € 1000,00 Cap. 1545/1 Intervento 1100402
- Somma stanziata in bilancio: € 618.606,61
- Somme già impegnate: € 375.521,95
- Somma disponibile: € 243.084,76

IMPEGNO N. 1182

li 22-07-09

IL RESPONSABILE DELLA 1ª AREA
SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO
SE Rag. Salvatore Marino
Rag. Salvatore Marino

IL DIRIGENTE
SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO
Dott. Antonio BERNASCONI
VISTO: IL DIRIGENTE

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal 18-08-09

Il Messo Comunale


V. Segretario Generale
dott. Luciana Zabatta


CONTROLLO PREVENTIVO DI LEGITTIMITA'

La presente delibera, in conformità del disposto di cui all'art. 125 del D.L.vo 18-08-2000, n.267, è stata comunicata ai capigruppo consiliari contestualmente alla pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale, con nota Prot. N. 21502 del 18.08.2009

V. Segretario Generale
dott. Luciana Zabatta


ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, trascorsi 10 gg. dalla data di pubblicazione, è divenuta esecutiva il _____

V. Segretario Generale
dott. Luciana Zabatta

TRASMISSIONE AL DIFENSORE CIVICO

La presente deliberazione è stata trasmessa al Difensore Civico in data _____ Prot.N. _____ ai sensi dell'art.127 del D.L.vo 18-08-2000, n.267.

V. Segretario Generale
dott. Luciana Zabatta

ESITO CONTROLLO AL DIFENSORE CIVICO

Verbale N. _____ del _____
Prot. N. _____

- la delibera è legittima
- la delibera è legittima avendo riscontrato i seguenti vizi:

V. Segretario Generale
dott. Luciana Zabatta