



CITTÀ DI ISCHIA

Provincia di Napoli

Copia Verbale di Deliberazione di Giunta Comunale

Seduta del 13/12/2008 N. 271

Oggetto: AUTORIZZAZIONE ATTIVITA DI VOLONTARIATO ALL'ASSISTENTE SOCIALE DOTT.SSA FILOMENA MUROLO.

L'anno **duemilaotto** , addì **treddici** , del mese di **dicembre** , alle ore **10,00** nella sala delle adunanze del Comune di Ischia, si è riunita la Giunta Comunale, convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza FERRANDINO GIUSEPPE , nella sua qualità di SINDACO .

COGNOME E NOME	QUALIFICA	PRESENTI
BOCCANFUSO LUIGI	VICE SINDACO	Si
BARILE CARMINE	ASSESSORE	Si
BAZZOLI LUCIANO	ASSESSORE	No
FERRANDINO CHRISTIAN	ASSESSORE	Si
PINTO ANTONIO	ASSESSORE	Si
MATTERA OTTORINO	ASSESSORE	Si

Sono presenti gli Assessori Comunali:

Assiste il Segretario Generale dott. Giovanni Amodio

Il Presidente, dichiarata aperta la seduta, invita gli intervenuti a deliberare sull'argomento in oggetto.

La Giunta Comunale

Su proposta dell'Assessore alle Politiche Sociali;

PRESO ATTO che l'amministrazione comunale promuove la formazione professionale anche attraverso l'ausilio di stage o servizi di volontariato di personale non dipendente al fine di fornire le giuste conoscenze formative a fini curricolari;

CONSIDERATO che nel PEG 2008 la formazione ed il volontariato sono inserite nelle schede dell'Assessorato alle Politiche Sociali di questo comune;

PRESO ATTO che l'attività dell'Assistenza Sociale nel comune d'Ischia ha implementato notevolmente le attività proprie in essere sul territorio del comune d'Ischia;

VISTA la richiesta di espletamento di attività di volontariato da svolgersi all'interno dei servizi sociali a firma della Dr.ssa Murolo Filomena nata a Ischia il 03.11.1965 e residente in Casamicciola Terme alla Via Il Trav. Mortito n. 6, nella qualità di Assistente Sociale , pervenuta al protocollo generale dell'Ente in data 16.09.2008 al n . 23854, in

G00271CO

possesto del Diploma di Assistente Sociale conseguito presso l'Università degli studi di Siena, regolarmente iscritta all'ordine degli Assistenti Sociali della Regione Campania dal 01.03.1995 al n. 1134;

RITENUTO poter aderire alla richiesta sopra indicata in quanto la prestazione professionale della predetta Assistente Sociale risulterà certamente utile all'Ufficio Socio-Assistenziale, tenuto conto dell'aumentata attività presente nell'Ufficio;

PRECISATO che la prestazione resa dalla Sig.ra Murolo Filomena non s'inquadra in rapporto di lavoro subordinato, bensì di mera attività di volontariato;

RITENUTO ancora che l'Assistente Sociale Murolo Filomena ha l'obbligo della copertura assicurativa a suo carico;

VISTO il certificato di diploma di Assistente Sociale e il certificato di Iscrizione all'ordine degli Assistenti Sociali della Regione Campania, allegati all'istanza;

VISTO i pareri allegati ed espressi;

CON voti unanimi, resi nelle forme di legge;

d e l i b e r a

- Aderire alla richiesta dell'Assistente Sociale Murolo Filomena, nata a Ischia il 03.11.1965 e residente in Casamicciola Terme alla Via Il Trav. Mortito n. 6, autorizzandola a prestare la propria attività di volontariato presso questo Ente per mesi dodici, impegnandosi a garantire la propria presenza con frequenza monosettimanale nel giorno da concordare con l'Assistente Sociale, decorrenti dalla esecutività della presente, a titolo di volontariato, senza onere alcuno a carico dell'Ente, presenza a garantire esclusivamente il rilascio di apposito certificato utile ai fini curriculari;

- Subordinare l'inizio dell'attività di volontariato ad espressa dichiarazione a firma dell'Assistente Sociale Murolo Filomena, resa ai sensi della vigente normativa da cui si evinca chiaramente che trattasi di attività di volontariato senza pretesa di emolumenti a qualunque titolo in quanto l'attività da svolgersi è da considerarsi equivalente agli stage già in essere presso l'amministrazione comunale. Dalla stessa dichiarazione dovranno risultare i giorni e le ore in cui la predetta sarà presente presso gli uffici Comunali, o presterà detta attività sul territorio comunale.

- La Sig.ra Murolo, inoltre prima dell'inizio dell'attività dovrà depositare presso la Segreteria Generale del Comune l'originale di apposita polizza assicurativa a copertura dell'intero anno durante il quale eserciterà la sua attività di volontariato presso il Comune.

- Il presente provvedimento non comporta impegno di spesa.

Del che il presente verbale.

IL PRESIDENTE

F.to: Giuseppe Ferrandino

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to: Giovanni Amodio

RELAZIONE ISTRUTTORIA

Lto da amministratore

SETTORE AMMINISTRATIVO

Resp. 1^a Area

IL FUNZIONARIO
Dr. Vincenzo D'Acunto

li 13.12.08

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Per quanto di competenza, si esprime parere favorevole/sfavorevole per il seguente motivo:

SETTORE AMMINISTRATIVO

Resp. 1^a Area

IL RESPONSABILE DI AREA

Dr. Vincenzo D'Acunto

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO

VISTO IL DIRIGENTE
Dot. ssa Daniela Zappetta

li 13.12.08

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Per quanto di competenza, si esprime parere favorevole/sfavorevole per il seguente motivo:

Non compete in questa sede

IL RESPONSABILE DELLA 1^a AREA
SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Reg. Salvatore Marino

VISTO IL DIRIGENTE
SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO
Dot. Antonio BERTASCONI

li 13.12.08

IMPUTAZIONE DELLA SPESA

Si attesta la copertura finanziaria, come da prospetto che segue:

- Somma da impegnare: € Cap. Intervento
- Somma stanziata in bilancio: €
- Somme già impegnate: €
- Somma disponibile: €

IMPEGNO N. _____

IL RESPONSABILE DI AREA

VISTO: IL DIRIGENTE

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal 24-12-08

Il Messo Comunale

F.to 

Il Segretario Generale
F.to dott. Giovanni Amodio

CONTROLLO PREVENTIVO DI LEGITTIMITA'

La presente delibera, in conformità del disposto di cui all'art.125 del D.L.vo 18-08-2000, n.267; è stata comunicata ai capigruppi consiliari contestualmente alla pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale, con nota Prot. N. 32878 del 24-12-08

Il Segretario Generale
F.to dott. Giovanni Amodio

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, trascorsi 10 gg. dalla data di pubblicazione, è divenuta esecutiva il 05-01-09

Il Segretario Generale
F.to dott. Giovanni Amodio

TRASMISSIONE AL DIFENSORE CIVICO

La presente deliberazione è stata trasmessa al Difensore Civico in data _____ Prot.N. _____ ai sensi dell'art.127 del D.L.vo 18-08-2000, n.267.

Il Segretario Generale
F.to dott. Giovanni Amodio

ESITO CONTROLLO AL DIFENSORE CIVICO

Verbale N. _____ del _____
Prot.N. _____
- la delibera è legittima
- la delibera è illegittima avendo riscontrato i seguenti vizi:

Il Segretario Generale
F.to dott. Giovanni Amodio

Copia Conforme all'originale per uso amministrativo

Ischia, _____

Il Segretario Generale
dott. Giovanni Amodio 