



CITTÀ DI ISCHIA

Provincia di Napoli

Copia Verbale di Deliberazione di Giunta Comunale

Seduta del **16/04/2013** N. **38**

Oggetto: SERVIZIO PARCHEGGI A PAGAMENTO IN AREE NON CUSTODITE ANNO 2013. DETERMINAZIONI.

L'anno **duemilatredici** , addì **sedici** , del mese di **aprile** , alle ore **14,00** nella sala delle adunanze del Comune di Ischia, si è riunita la Giunta Comunale, convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza FERRANDINO GIUSEPPE, nella sua qualità di SINDACO .

Sono presenti gli Assessori Comunali:

COGNOME E NOME	QUALIFICA	PRESENTI
BOCCANFUSO LUIGI	VICE SINDACO	SI
IANNOTTA SANDRO	ASSESSORE	SI
BARILE CARMINE	ASSESSORE	SI
MAZZELLA GIOSUE'	ASSESSORE	SI

Assiste il Segretario Generale dott. Giovanni Amodio

Il Presidente, dichiarata aperta la seduta, invita gli intervenuti a deliberare sull'argomento in oggetto.

La Giunta Comunale

SU proposta del Sindaco;

PREMESSO che

- con deliberazione di G.M. n° 297 del 2.4.1996 venivano istituite strade urbane con sosta a pagamento;
- con deliberazione di Commissario straordinario n° 72 del 30/11/2006 detto servizio di parcheggio in aree di sosta senza custodia veniva riportato nella gestione diretta dell'Ente demandando al Comandante della P.M. l'organizzazione dello stesso a mezzo distribuzione di appositi grattini la cui rivendita fu poi affidata ai tabaccai, edicolanti ed esercizi commerciali in genere;
- con la predetta deliberazione fu approvata la distribuzione dei parcheggi a pagamento nonché le fasce orarie e le tariffe da applicare nell'esercizio di detto servizio;
- la gestione fino ad ora effettuata, con la riscossione del corrispettivo a mezzo della vendita di grattini ed abbonamenti, non ha garantito all'Ente il raggiungimento degli obiettivi gestionali e finanziari fissati risultando peraltro difficoltoso per i cittadini l'acquisto

di detti grattini per il pagamento del parcheggio soprattutto durante l'orario di chiusura degli esercizi commerciali deputati alla vendita degli stessi;

- è interesse dell'Amministrazione comunale semplificare, mediante l'installazione di parcometri, il servizio di pagamento del corrispettivo dovuto per il parcheggio nelle aree di sosta non custodite al fine di rendere un miglior servizio alla cittadinanza garantendo nel contempo maggior fluidità del traffico veicolare e maggiori introiti per le finanze locali;

- l'Ufficio Tecnico Comunale di concerto con il Comando di Polizia Municipale ha in fase di elaborazione un progetto per la rimodulazione del servizio che, tenendo conto delle premesse sopra riportate, permetta l'affidamento per anni cinque dell'attività di manutenzione e gestione delle apparecchiature da utilizzare per la raccolta del corrispettivo dovuto per il servizio di parcheggio a pagamento senza custodia;

- è necessario, nelle more del perfezionamento degli atti progettuali e del consequenziale espletamento della gara di affidamento del servizio de quo, provvedere a dotare l'Ente delle attrezzature ed apparecchiature necessarie a garantire detto servizio nel periodo intercorrente dal 1° maggio al 30 settembre 2013;

CONSIDERATO che

- il corrispettivo dovuto per la fornitura in locazione dei parcometri necessari a garantire la raccolta del corrispettivo del servizio di sosta a pagamento nonché dei servizi di manutenzione degli stessi e della raccolta degli incassi ed il suo deposito presso le casse comunali per il periodo intercorrente dal 1° maggio al 30 settembre 2013 è inferiore alla somma di euro 40.000,00 (quarantamila/00);

- il breve tempo intercorrente dall'inizio della stagione turistica fa ritenere opportuno abbreviare quanto più possibile i termini di conferimento del servizio in parola al fine di evitare mancati incassi con consequenziali danni alle entrate finanziarie del Comune;

- dato l'ammontare complessivo del costo del servizio per il periodo richiesto permette l'affidamento diretto della fornitura come stabilito al comma 11 dell'art. 125 del D.Lgs 12 aprile 2006 n° 163 e ss.mm.ii. e come previsto dal Regolamento approvato dal Commissario Straordinario con delibera n. 55 del 19.03.2007 e successivamente modificato con delibera consiliare n. 62/2008;

VISTO l'art. 48 del D. Lgs. n. 267/2000, e confermato che la competenza in materia appartiene alla Giunta comunale, trattandosi di argomento che incide sull'organizzazione dei servizi;

VISTA la delibera di G.M. 297 del 2.4.1996 e la successiva delibera del Commissario Straordinario del n° 72 del 30/11/2006

VISTO il parere favorevole del responsabile del servizio in ordine alla regolarità tecnica, espresso ai sensi dell'art. 49, primo comma, del D. Lgs. n.267/2000;

CON voti favorevoli unanimi, espressi in forma palese;

d e l i b e r a

Per quanto esposto in narrativa che si da per integralmente riportato anche se di seguito non trascritto

- 1) di modificare le modalità di raccolta del corrispettivo dovuto per il servizio di sosta in aree di sosta non custodita sulle strade ed aree comunali da effettuarsi mediante l'installazione sul territorio di parcometri orari riservando a successivo atto deliberativo la modifica delle zone destinate a sosta a pagamento nonché degli importi dovuti per detta sosta e le fasce orarie di vigenza dell'obbligo del pagamento per il servizio offerto;
- 2) di dare mandato al responsabile del Settore di Polizia Municipale ad effettuare tutti gli atti necessari per l'affidamento diretto, ai sensi del richiamato comma 11 dell'art. 125 del D.Lgs 12 aprile 2006 n° 163 e ss.mm.ii., e del Regolamento Regolamento

approvato dal Commissario Straordinario con delibera n. 55 del 19.03.2007 e successivamente modificato con delibera consiliare n. 62/2008 della fornitura delle apparecchiature ed attrezzature necessarie a garantire la raccolta del corrispettivo per il servizio di sosta a pagamento in aree non custodite (strisce blu) per il periodo intercorrente dal 1° maggio al 30 settembre 2013;

- 3) di dare mandato al responsabile del settore di Polizia Municipale alla sottoscrizione degli accordi contrattuali da stipularsi in dipendenza del sopra richiamato affidamento;
- 4) dare atto che con successivo provvedimento del responsabile della P.M. si procederà ad assumere il necessario impegno di spesa
- 5) con separata unanime votazione, espressa in forma palese, la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D. Lgs. n. 267/2000, viene dichiarata immediatamente eseguibile.

Del che il presente verbale.

IL PRESIDENTE

F.to: Ing. Giuseppe Ferrandino

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to: Dott. Giovanni Amodio

RELAZIONE ISTRUTTORIA

Tuttavia di fronte all'efficienza del
sunto perché è degno di una
custodia, nelle note della
del bando di delle attività
pubbliche, fondo di efficienza
e veni (Cinque) anni
2013.

15/04/2013

IL FUNZIONARIO

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Per quanto di competenza, si esprime parere favorevole/sfavorevole per il seguente motivo:

Il

IL RESPONSABILE DI AREA

VISTO: IL DIRIGENTE

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Per quanto di competenza, si esprime parere favorevole/sfavorevole per il seguente motivo:

Il

IL RESPONSABILE DI AREA
Area Economico Finanziaria
Rag. Salvatore Marino

VISTO: IL DIRIGENTE
Area Economico Finanziaria
Dott. Antonio Bernasconi

IMPUTAZIONE DELLA SPESA

Si attesta la copertura finanziaria, come da prospetto che segue:

- Somma da impegnare: € Cap. Intervento
- Somma stanziata in bilancio: €
- Somme già impegnate: €
- Somma disponibile €

IMPEGNO N.

Il

IL RESPONSABILE DI AREA

VISTO: IL DIRIGENTE

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal 04-05-2013

Il Responsabile

F.to 

Il Segretario Generale

F.to dott. Giovanni Amodio

CONTROLLO PREVENTIVO DI LEGITTIMITA'

La presente delibera, in conformità del disposto di cui all'art. 125 del D.L.vo 18-08-2000, n.267, è stata comunicata ai capigruppo consiliari contestualmente alla pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale, con nota Prot. N. 11593 del 04-05-2013

Il Segretario Generale

F.to dott. Giovanni Amodio

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, trascorsi 10 gg. dalla data di pubblicazione, è divenuta esecutiva il _____

Il Segretario Generale

F.to dott. Giovanni Amodio

TRASMISSIONE AL DIFENSORE CIVICO

ESITO CONTROLLO AL DIFENSORE CIVICO

La presente deliberazione è stata trasmessa al Difensore Civico in data _____ Prot.N. _____ ai sensi dell'art.127 del D.L.vo 18-08-2000, n.267.

Verbale N. _____ del _____
Prot. N. _____

- la delibera è legittima
- la delibera è legittima avendo riscontrato i seguenti vizi:

Il Segretario Generale
F.to dott. Giovanni Amodio

Il Segretario Generale
F.to dott. Giovanni Amodio

Copia Conforme all'originale per uso amministrativo

Ischia, _____

Il Segretario Generale
dott. Giovanni Amodio

