



# CITTÀ DI ISCHIA

Provincia di Napoli

## Originale Verbale di Deliberazione di Giunta Comunale

Seduta del 28/02/2012 N. 15

Oggetto: INDIZIONE DI PUBBLICA SELEZIONE PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI IDONEI ALLA QUALE ATTINGERE PER IL CONFERIMENTO INCARICHI A TEMPO DETERMINATO DI OPERATORI DI POLIZIA MUNICIPALE INTERPRETE CAT. C VIGENTE CCNL. APPROVAZIONE AVVISO

L'anno **duemiladodici** , addì **ventotto** , del mese di **febbraio** , alle ore **18,30** nella sala delle adunanze del Comune di Ischia, si è riunita la Giunta Comunale, convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza **FERRANDINO GIUSEPPE**, nella sua qualità di **SINDACO** .

Sono presenti gli Assessori Comunali:

COGNOME E NOME	QUALIFICA	PRESENTI
BOCCANFUSO LUIGI	VICE SINDACO	SI
BARILE CARMINE	ASSESSORE	SI
SCANNAPIECO PASQUALE	ASSESSORE	SI
MATTERA OTTORINO	ASSESSORE	SI
IOVENE ENRICO	ASSESSORE	SI
MATTERA LUIGI	ASSESSORE	SI
MOLLO LUIGI	ASSESSORE	SI

Assiste il Segretario Generale dott. Giovanni Amodio

Il Presidente, dichiarata aperta la seduta, invita gli intervenuti a deliberare sull'argomento in oggetto.

### La Giunta Comunale

SU proposta del Sindaco;  
Premesso

che la G.C. con le deliberazioni n. 55 dell'11.03.2008 e successive delibere n.218 e n.248 rispettivamente del 15.09.2008 e 29.10.2008, ha indetto pubblica selezione per la formazione di una graduatoria di idonei per il conferimento di incarichi a tempo determinato di Operatori di Polizia Municipale - Interprete (Informatore turistico), di Cat.C

vigente C.C.N.L. per mesi tre, per fronteggiare le esigenze derivanti dall'afflusso turistico nel periodo 2009;

che con il richiamato provvedimento n. 55/08 ha tra l'altro stabilito:

-le modalità di formazione della graduatoria attraverso selezione pubblica per esami da effettuarsi mediante quiz a risposte multiple e colloquio, comprendendo tra le materie di esame sia la lingua straniera che la storia e i monumenti dell'isola d'Ischia;

-ha approvato l'avviso della selezione pubblica;

-ha demandato le procedure per l'assunzione a tempo determinato al Comandante della Polizia Municipale mediante l'adozione di apposita determinazione dirigenziale;

che la G.C. con provvedimento n.55 dell'8.04.2009 approvava gli atti della Commissione esaminatrice della selezione pubblica di cui alla determina del Direttore Generale n.468 dell'8.04.2009, demandando al Comandante della P.M. la procedura per l'assunzione mediante apposita determina dirigenziale;

che la G.C. con provvedimento n.85 del 25.03.2010 stabilì l'assunzione, attingendo la graduatoria dall'anno 2009 per mesi quattro di n.47 Operatori di Polizia Municipale - Interprete (Informatore turistico), di Cat.C vigente C.C.N.L. demandando al Comandante della P.M. mediante apposita determina dirigenziale, l'assunzione la formazione di scaglioni, distribuiti nell'arco della stagione turistica;

che, la G.C. con la deliberazione n.195 del 29.7.2010 stabilì la proroga dell'assunzione per mesi uno delle 47 unità;

che con determina dirigenziale n.403 del 9.04.2010, n.635 del 28.05.2010 e n.956 del 18.08.2010, attingendo alla stessa graduatoria dell'anno 2009, sono state assunte le 47 unità nell'arco di tempo dall'1.04.2010 al 7.01.2011 a tempo determinato per mesi cinque;

che la G.C. con provvedimento n. 33 del 14.04.2011 stabilì di procedere, attingendo dalla stessa graduatoria, per la stagione estiva 2011 all'assunzione di n.48 operatori di Polizia Municipale per un periodo di mesi cinque, demandando al Comandante della P.M. la predisposizione e l'articolazione dei turni per il periodo dal 17.04.2011 al 7.01.2012;

che la delibera di G.C. n.55 dell'8.04.2009 espressamente prevedeva al punto 6) la durata triennale della validità della graduatoria;

RILEVATO che pertanto, per il 2012 risulta necessario predisporre tutti gli adempimenti per la formazione di una nuova graduatoria di idonei cui conferire con contratto a tempo determinato incarico Operatori di Polizia Municipale - Interprete (Informatore turistico), ascritti alla Cat. C del vigente C.C.N.L.;

VISTO:

l'art.149 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi rubricato "Rapporti di lavoro stagionali" che testualmente recita "l'Amministrazione comunale, all'occorrenza può procedere alla costituzione di rapporti di lavoro stagionali, nei casi e secondo le modalità previsti dalla disciplina legislativa, regolamentare e contrattuale vigente in materia";

l'art.150 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi rubricato "Selezioni per la costituzione di rapporti di lavoro stagionali" , che testualmente recita "alle selezioni finalizzate al reclutamento stagionale di personale dipendente si applica la disciplina di cui al presente Titolo IV, Capi I e II in quanto compatibile con la speciale natura di tale rapporto di lavoro, fatte salve in ogni caso le norme recate dall'art.4 – comma 3 – del D.P.R. 13 maggio 1987, n. 268 e ss.mm.ii., e dall'art.8 bis del D.L. 29 gennaio 1983 n.17, convertito con modificazioni nella Legge 25 marzo 1983, n. 79";

VISTA la legge N. 14/2012 che prevede l'esclusione dal tetto del 50% della spesa del personale dell'anno 2009, la spesa per assunzioni a tempo determinato di Vigili Stagionali;

RITENUTO che può essere approvata la indizione e l'espletamento di una apposita pubblica selezione per la formazione della graduatoria di idonei del profilo sopra citato, alla quale attingere per il conferimento di incarichi, a tempo determinato, di Operatori di Polizia Municipale – Informatori turistici di Cat. C del vigente C.C.N.L. degli Enti Locali, al fine di garantire la funzionalità dei servizi territoriali e turistici durante la stagione turistica 2012 nel rispetto dei termini di seguito riportati:

1. la selezione sarà svolta mediante esami con quiz a risposte multiple e colloquio;
2. Modalità di pubblicità: pubblicazione per giorni 15 del bando, di assunzione a tempo determinato, all'albo pretorio e sul sito web ufficiale del Comune, all'albo pretorio di tutti i Comuni dell'isola, e per estratto sul B.U.R.C., oltre alla trasmissione alle OO.SS. con rappresentanza all'interno dell'Ente;
3. termine per la presentazione delle istanze stabilito in giorni quindici decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione all'albo pretorio dell'Ente;
4. il bando deve contenere anche la data per l'espletamento della prova scritta (quiz) e del colloquio;
5. l'espletamento delle selezioni sarà effettuato nel rispetto delle disposizioni contenute nel Regolamento dei concorsi e nel Regolamento sul funzionamento degli Uffici e dei Servizi del Comune;
6. la graduatoria che sarà formata avrà validità triennale (art. 3 comma 87 l. 244/07) dalla sua approvazione e sarà utilizzata secondo l'ordine della stessa. La rinuncia dei candidati comporta la decadenza dalla graduatoria;

VISTO l'avviso integrale di selezione (allegato sub A) e il relativo estratto (allegato sub B) e ritenuto gli stessi meritevoli di approvazione;

VISTO l'art.150 del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il D.lgs 165/ 2001 e ss.mm. e ii

VISTI i pareri espressi ex art.49 del D.L.vo 18.8.2000 n.267;

AD unanimità di voti, resi nelle forme di legge;

## **DELIBERA**

- per i motivi espressi in narrativa, che qui si intendono riportati e trascritti, avvalendosi della specifica normativa prevista all'art.150 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi, nonché di quanto previsto dall'art.35 del D.lgs 165/2001 e successive modifiche e integrazioni:

1. procedere alla formazione di una graduatoria di idonei alla quale attingere per il conferimento di incarichi a tempo determinato di Operatori di Polizia Municipale - Interprete (Informatore turistico), di Cat.C vigente C.C.N.L. per fronteggiare le esigenze derivanti dall'afflusso turistico nel 2012, in un numero che sarà stabilito con determina del Comandante della Polizia Municipale in relazione alle esigenze di servizio e per un numero di mesi che sarà determinato in relazione alle previsioni del flusso turistico ed in relazione alle disponibilità finanziarie;
2. stabilire che alla formazione della graduatoria si procederà mediante selezione pubblica per esami da effettuarsi mediante quiz a risposte multiple e colloquio, comprendendo tra le materie di esame sia la lingua straniera che la storia e i monumenti dell'isola d'Ischia;
3. di indire pubblica selezione per la formazione della suddetta graduatoria, approvando l'avviso della selezione pubblica, allegato sub A) che forma parte integrante e sostanziale della presente delibera;
4. stabilire che gli incarichi saranno conferiti a tempo determinato ai candidati risultati idonei ed inseriti nella graduatoria approvata, i quali saranno chiamati in servizio a scaglioni nell'arco della stagione turistica 2012, demandando al Responsabile dell'Area di

P.M. la relativa articolazione delle unità nell'arco di detto periodo, secondo turni anche notturni;

5. stabilire che tali scaglioni verranno formati dal Comandante della P.M., con il provvedimento dell'assunzione in servizio, dopo l'approvazione della graduatoria;

6. stabilire che la graduatoria che sarà formata avrà validità triennale dalla sua approvazione e sarà utilizzata secondo l'ordine della stessa. La rinuncia dei candidati comporterà la decadenza dalla graduatoria.

7. disporre che l'avviso pubblico di indizione della selezione venga pubblicato, a cura della Segreteria Generale, all'Albo Pretorio comunale per giorni 15, agli albi Pretori dei Comuni dell'isola, nonché sul sito web ufficiale dell'Ente [www.comuneischia.it](http://www.comuneischia.it) per estratto, secondo lo schema allegato sub B), sul B.U.R.C., e venga trasmesso alle OO.SS. con rappresentanza all'interno dell'Ente;

8. demandare al Sindaco la nomina dell'apposita Commissione esaminatrice che dovrà essere composta ai sensi dell'art.128 del vigente Regolamento;

9. dare atto che ai componenti della Commissione, compreso il Segretario verranno corrisposti i compensi previsti dall'art. 134 del richiamato Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e de Servizi, ove dovuti;

10. nominare Responsabile del procedimento il Responsabile dell'Area P.M.;

11. dare atto che con successivo provvedimento si procederà ad impegnare le somme necessarie sugli esercizi di competenza;

12. dare atto che la spesa inerente i compensi da corrispondere ai componenti la Commissione, ove dovuti, stimata in € 5.000,00, trova copertura finanziaria al cap.405/10 del redigendo bilancio 2012 in corso di approvazione;

13. dare atto infine che la spesa per la pubblicazione del bando sul BURC preventivamente stimata in € 150,00 trova copertura finanziaria sul cap. 415/10 del bilancio 2012 in corso di predisposizione;

14. disporre che la suddetta somma venga anticipata all'Agente Contabile, 2° Settore – Area Amministrativa, per gli adempimenti consequenziali;

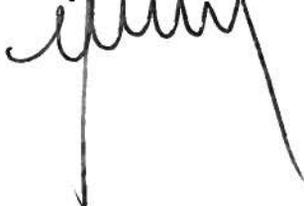
❖ allegare alla presente deliberazione il prospetto dei pareri espressi ex art.49 del Decreto Leg.vo 18.8.2000 n.267.

❖ dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, previa votazione separata, ad esito unanime ai sensi dell'art.134, 4° comma del D.L.gst n.267/2000.

**Del che il presente verbale.**

**IL PRESIDENTE**

**Ing. Giuseppe Ferrandino**



**IL SEGRETARIO GENERALE**

**Dott. Giovanni Amodio**



CITTA' DI ISCHIA  
(Provincia di Napoli)

AVVISO

DI SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI IDONEI UTILE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI A TEMPO DETERMINATO DI OPERATORE DI POLIZIA MUNICIPALE – INTERPRETE (INFORMATORE TURISTICO) -CATEGORIA "C" - C.C.N.L. EE.LL. PER IL 2012.

IL DIRETTORE GENERALE

In esecuzione della delibera di G.C. n. del \_\_\_\_\_, dichiarata immediatamente eseguibile ad ogni effetto di legge,

RENDE NOTO

**ART. 1 - GENERALITA' DEL BANDO**

E' indetta una selezione pubblica per esami ai fini della formulazione di una graduatoria di idonei da cui attingere per conferire incarico a tempo determinato di Operatore di Polizia Municipale-Interprete (Informatore Turistico), Cat. "C" del vigente C.C.N.L. Enti Locali, nel corso della stagione turistica 2012. Con determina del Comandante della Polizia Municipale sarà stabilito il numero degli Operatori e il periodo di assunzione in relazione alle esigenze di servizio, alle previsioni dei flussi turistici e alle disponibilità finanziarie.

Trattamento economico erogato, rapportato al periodo lavorativo:

- stipendio iniziale annuo previsto per la Cat. C dal C.C.N.L. comparto Regioni Enti Locali;
- indennità integrativa speciale nella misura prevista dal CCNL comparto Regioni Enti Locali;;
- 13<sup>a</sup> mensilità;
- assegno per il nucleo familiare se ed in quanto dovuto.

Tutti gli emolumenti sopra indicati sono soggetti alle trattenute erariali, previdenziali ed assistenziali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni.

Ai sensi della legge n. 125 del 10.04.1991 e s.m.i. i posti si intendono riferiti ad aspiranti dell'uno e dell'altro sesso.

**ART. 2 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

Per l'ammissione alla selezione gli aspiranti debbono essere in possesso dei seguenti requisiti :

- a. cittadinanza italiana salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza in uno dei paesi dell'Unione Europea;
- b. compimento dei 18 anni di età alla data di scadenza del bando;
- c. titolo di studio: Diploma di scuola media superiore (cinque anni);
- d. possesso della patente di guida di categoria B;
- e. buona conoscenza di almeno una lingua straniera (inglese o tedesco) con preferenza per due;
- f. Possesso dei requisiti per il conferimento della qualità di Agente di Pubblica Sicurezza ai sensi dell'art. 5 comma 2 della legge 65/86 (legge quadro sulla Polizia Municipale) e precisamente:
  - di non aver subito condanne a pene detentive per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misure di prevenzione;
- g. godimento dei diritti civili e politici;
- h. idoneità fisica alle mansioni connesse al posto (l'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica gli idonei in graduatoria in base alla normativa vigente);
- i. non trovarsi nelle condizioni di disabile di cui all'art. 1 della legge n. 68/99;

j. di non avere riportato condanne penali che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione;

k. non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ai sensi del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10.01.1957 n. 3;

l. di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (solo per i concorrenti di sesso maschile);

### **ART. 3 - POSSESSO DEI REQUISITI**

Tutti i requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione, debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente Avviso per la presentazione della domande di ammissione.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione, comporta in qualunque tempo, la decadenza dalla nomina.

### **ART. 4 - TASSA DI CONCORSO**

La partecipazione alla selezione comporta il pagamento di una tassa di € 3,87 non rimborsabile, effettuato a mezzo versamento su conto corrente postale n.23002801 intestato a: Comune di Ischia Servizio Tesoreria o a mezzo pagamento al Tesoriere Comunale Banca Monte dei Paschi di Siena – Agenzia di Ischia Via Delle Terme direttamente presso gli sportelli della predetta Banca – indicando con precisione la causale del versamento "Tassa di concorso per selezione Operatore di Polizia Municipale-Interprete (Informatore Turistico)".

### **ART. 5 - COMPILAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di ammissione alla selezione deve essere compilata in carta semplice e sottoscritta secondo lo schema che viene allegato al presente Avviso e va indirizzata al Comune di Ischia - Direzione Generale.

In tale domanda gli aspiranti debbono dichiarare sotto la loro personale responsabilità, pena l'esclusione dalla selezione, quanto segue:

- a. il cognome, il nome, il luogo e la data di nascita e la residenza;
- b. il possesso della cittadinanza italiana o la condizione di equiparazione ;
- c. il titolo di studio posseduto con la esatta denominazione dell'Istituto scolastico che lo ha rilasciato e l'anno di conseguimento con la relativa votazione finale;
- d. il possesso della patente di guida di categoria B;
- e. di avere buona conoscenza di una/due lingua/e straniera/e (inglese-tedesco);
- f. di godere dei diritti civili e politici e il Comune ove sono iscritti nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali;
- g. di non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione (tale dichiarazione è da rendere anche in assenza assoluta di condanne); in caso contrario indicarne i motivi;
- h. di non aver subito condanne a pene detentive per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misure di prevenzione;
- i. di non essere stati destituiti o dispensati o decaduti dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione (tale dichiarazione è da rendere anche in assenza della condizione in argomento); in caso contrario indicarne i motivi;
- j. di non trovarsi nelle condizioni di disabile di cui all'art. 1 della legge n. 68/99;
- l. di essere in possesso dell'idoneità fisica per l'espletamento delle mansioni da ricoprire;
- m. di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (solo per i concorrenti di sesso maschile);

n. di non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati;  
La domanda di selezione dovrà inoltre contenere:

1. l'indicazione degli eventuali titoli che danno luogo a precedenza a parità di merito;
2. dichiarazione di accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente Avviso;
3. l'indicazione del domicilio o recapito, se diverso dalla residenza già dichiarata, l'indicazione della PEC o mail cui indirizzare le comunicazioni, numero di telefono fisso e/o mobile.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la mancata comunicazione derivante da inesatta indicazione del recapito da parte della pec/mail dell'aspirante oppure mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo di posta elettronica, di indirizzo o domicilio indicato nella domanda, o comunque imputabile a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda che il candidato presenta va firmata in calce senza necessità di alcuna autenticazione (art. 39 del D.P.R. n. 445/2000);

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della Legge 675/96 i dati personali forniti dagli aspiranti o acquisiti d'ufficio saranno raccolti presso la Direzione Generale di questo Ente, per le finalità inerenti la gestione della procedura, e saranno trattati a seguito di eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per la gestione dello stesso. Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un interesse, ai sensi dell'art. 22 della Legge 241/90 e sue ss.mm.e ii.

Ai sensi dell'art. 13 della suddetta Legge 675/96 gli aspiranti hanno diritto di accedere ai dati che li riguardano e di chiederne, nel rispetto delle disposizioni e dei termini inerenti la procedura, l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, oltre che di chiedere la cancellazione o il blocco di eventuali dati non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme. L'interessato può, altresì, opporsi al trattamento per motivi legittimi.

#### **ART. 6 - DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELLA DOMANDA**

Alla domanda deve essere allegata la quietanza comprovante l'avvenuto pagamento della tassa di concorso.

Per l'applicazione delle precedenze è prevista la disciplina relativa alla dichiarazione sostitutiva di certificazione o dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ove possibile. Per le condizioni che non rientrano nella suddetta disciplina vanno allegati alla domanda i documenti probatori in una delle forme sotto elencate.

Tutti i documenti allegati alla domanda per essere presi in considerazione devono essere prodotti:

- a) in originale;
- b) in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale secondo quanto disposto dalla normativa vigente e regolamentare in materia di documentazione amministrativa n. 445/2000 (dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà secondo lo schema allegato sottoscritto dal candidato e accompagnato da fotocopia di un documento di riconoscimento valido);
- c) dichiarazione sostitutiva di certificazione nei modi e casi previsti dal Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa n. 445/2000, con allegata fotocopia di un documento di riconoscimento valido e sottoscritto dall'interessato;

I documenti che vengono presentati devono essere descritti in un elenco in carta semplice, e datato e sottoscritto dal concorrente;

#### **ART. 7 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda in carta semplice dovrà pervenire al Comune di Ischia – Direzione Generale - Ufficio Protocollo del Comune - Via Iasolino n. 1 – 80077 Ischia – perentoriamente entro e non oltre le ore 13,00 del giorno .....

La domanda può essere presentata direttamente presso l'Ufficio Protocollo sopra detto nei giorni feriali lavorativi (dal LUNEDI' al VENERDI') dalle ore 10,00 alle ore 12,30 e nei giorni di MARTEDI' e GIOVEDI' anche dalle ore 16,30 alle ore 17,30 , oppure inviata per posta a mezzo raccomandata recante sul retro della busta l'indicazione "Contiene domanda per selezione Operatore di Polizia Municipale- Interprete (Informatore Turistico)"; Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine suindicato. All'uopo fa fede il timbro apposto dall'Ufficio Protocollo.

Nel caso in cui il termine ultimo cada di giorno festivo o di chiusura per qualsiasi ragione degli uffici riceventi, il termine stesso deve intendersi prorogato alla successiva prima giornata lavorativa.

#### **ART. 8 - IRREGOLARITA' SANABILI IN SEDE DI GIUDIZIO DI AMMISSIBILITA' E MODALITA' DI SANATORIA**

Sono sanabili soltanto le seguenti irregolarità od omissioni:

- a. regolarizzazione della domanda quando si tratti di effettuare correzione per sanare l'imperfetta redazione o l'ambiguità delle dichiarazioni;
- b. mancata acclusione della ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di concorso purché risulti che il versamento sia stato effettuato entro il termine di scadenza previsto dall'avviso.

Le regolarizzazioni di cui sopra, avvengono entro il termine fissato dall'organo competente, pena la esclusione dalla selezione.

#### **ART. 9 - ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE**

E' prevista l'esclusione dalla selezione per i seguenti motivi:

- a. l'omissione di una delle dichiarazioni richieste nella compilazione della domanda di ammissione di cui al precedente art. 5;
- b. la mancata presentazione della domanda entro il termine indicato al precedente art.7;
- c. la mancata sottoscrizione della domanda;
- d. il mancato versamento della tassa di concorso nei termini prescritti.

#### **ART. 10 - PROVE DI ESAME**

La prova di esame scritta (quiz) verterà sulle seguenti materie:

- elementi di legislazione comunale e provinciale, con particolare riferimento allo Statuto, ai Regolamenti comunali e alle ordinanze;
- Organi della Regione, della Provincia e del Comune: loro attribuzioni e competenze;
- Leggi e Regolamenti in materia di circolazione stradale: norme generali e procedura contravvenzionale;
- normativa disciplinante lo status giuridico dell'appartenente alla Polizia Municipale;
- Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza.

Il colloquio, verterà oltre che sulle materie di cui alla prova scritta, altresì:

- Storia e monumenti dell'isola d'Ischia;
- Conversazione in una/due lingue straniere (inglese- tedesco).

I candidati dovranno presentarsi alla prova selettiva muniti di idoneo documento di riconoscimento.

La Commissione dispone di 30 punti per la prova scritta (quiz) e 30 punti per il colloquio. Le prove si intendono superate se la votazione conseguita in ciascuna delle prove sia di almeno 21/30.

Il mancato raggiungimento della votazione minima (21/30) alla prova scritta (quiz), preclude l'ammissione alla prova orale (colloquio). Nella valutazione del colloquio la Commissione in sede di attribuzione del punteggio terrà conto della conoscenza della seconda lingua straniera.

#### **ART. 11 - AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

La prova scritta (quiz) per la selezione si terrà, per i concorrenti ammessi, il giorno.....

alle ore 16,00 presso la ..... della ..... di Ischia, sita in via ..... Sarà cura dei candidati verificare – a partire dal giorno.....:

– la loro ammissione o meno, nonché sede, data e ora di convocazione, a mezzo apposito Avviso conoscitivo pubblicato all'Albo Pretorio del Comune e a mezzo Internet sito web del Comune di Ischia [www.comuneischia.it](http://www.comuneischia.it)

Per i candidati ammessi la comunicazione resa attraverso gli strumenti anzidetti ha valore di notifica a tutti gli effetti e costituisce invito alla stessa.

La mancata presenza dei candidati nell'ora e nel luogo indicato verrà considerata quale rinuncia.

Qualora non fosse possibile rispettare la predetta data, questa Amministrazione provvederà a comunicarlo con le suddette modalità ai candidati, riconvocandoli per una nuova data almeno dieci giorni prima della prova medesima.

La prova orale (colloquio) per la selezione, per i concorrenti ammessi (quelli che hanno ottenuto il punteggio minimo di 21/30 nella prova scritta), si svolgerà secondo il calendario fissato dalla Commissione, presso la sala consiliare del Comune di Ischia – Via lasolino n.1 - Sarà cura dei candidati verificare – a partire dal giorno

– la loro ammissione o meno, nonché sede, data e ora di convocazione, a mezzo apposito Avviso conoscitivo pubblicato all'Albo Pretorio del Comune e a mezzo Internet sito web del Comune di Ischia [www.comuneischia.it](http://www.comuneischia.it). Anche detto avviso reso attraverso gli strumenti anzidetti ha valore di notifica a tutti gli effetti e costituisce invito alla stessa, per cui la mancata presenza dei candidati nell'ora e nel luogo indicato sarà considerata quale rinuncia.

#### **ART. 12 - TITOLI CHE DANNO DIRITTO A PRECEDENZA A PARITÀ DI MERITO**

A parità di punteggio nelle prove, ai fini della formazione della graduatoria sarà data precedenza nell'ordine, al candidato che:

- abbia già prestato servizio come Operatore di Polizia Municipale presso questa Amministrazione o altra Amministrazione Comunale;
- che sia stato militare volontario delle Forze Armate congedato senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- abbia il maggior numero di figli a carico, indipendentemente dal fatto che sia coniugato o meno;
- sia più giovane di età.

#### **ART. 13 - FORMULAZIONE GRADUATORIA E PROCEDURA DI ASSUNZIONE**

La Commissione giudicatrice formulerà la graduatoria di merito degli idonei secondo l'ordine del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato, che è determinato sommando il punteggio conseguito nelle prove di esame (quiz e colloquio), tenuto altresì conto delle precedenze previste all'art.12 in caso di parità di punteggio. La votazione finale sarà espressa in sessantesimi.

La graduatoria ha validità di anni tre dalla data della pubblicazione, e potrà essere consultata su Internet al sito [www.comuneischia.it](http://www.comuneischia.it), oltre che all'Albo Pretorio del Comune.

L'incarico a tempo determinato di Operatore di Polizia Municipale – Interprete (Informatore Turistico) sarà conferito ad un numero di concorrenti, individuato secondo le necessità indicate nell'art.1 primo capoverso, utilmente collocati in graduatoria, e avverrà a seguito di stipula del contratto individuale di lavoro a termini del vigente C.C.N.L..

Ai fini dell'assunzione i concorrenti utilmente collocati in graduatoria, il cui numero individuato secondo le necessità indicate nell'art. 1 – primo capoverso - sono tenuti nel termine che sarà loro indicato, pena la decadenza dal diritto all'assunzione, a far pervenire la seguente documentazione:

1. certificato medico che verrà rilasciato dall'ASL competente da cui risulti che il candidato è fisicamente idoneo all'impiego;
2. numero di codice fiscale;
3. copia della patente di guida;

L'Amministrazione, sempre ai fini all'assunzione in servizio, provvederà d'ufficio ai sensi dell'art. 40 del DPR 445/200 così come modificato dall'art.15 della L.12.11.2011 n.183, alle verifiche delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà di cui agli artt. 46 e 47 del richiamato DPR 445/2000. Le comunicazioni relative alla chiamata in servizio saranno effettuate tramite PEC o mail indicate nella domanda di partecipazione preceduto da avviso telefonico al numero di telefono sempre indicato nella domanda; l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione delle stesse dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o di mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo di posta elettronica o telefono indicati nella domanda. O comunque per fatti imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore. La rinuncia dei candidati comporta la decadenza dalla graduatoria.

#### **ART. 14 - DISPOSIZIONI FINALI**

1. Il presente Avviso viene pubblicato, per estratto sul BURC, e in forma integrale all'Albo Pretorio dell'Ente, sul sito web del Comune di Ischia [www.comuneischia.it](http://www.comuneischia.it), nonché all'Albo Pretorio degli altri Comuni dell'isola d'Ischia per 15 giorni consecutivi, atteso l'urgenza di procedere con speditezza al reclutamento del personale stante il sicuro e consueto aumento del carico di lavoro degli Operatori di P.M. con l'approssimarsi della stagione turistica.

2. Eventuali ulteriori informazioni, potranno essere richiesti al Responsabile dell' Area Polizia Municipale - tel. 081 981070 oppure -081 981256 - fax 081/984177 -.

Il fac - simile di domanda è disponibile sul sito web del Comune di Ischia al suddetto indirizzo.

Il Direttore Generale

FAC-SIMILE DI DOMANDA (da redigere in carta libera)

Al Comune di Ischia

...l. sottoscritt.....  
nat. a .....(prov.....) il .....  
residente a .....(prov. ....) Via.....  
.....n°..... C.A.P..... PEC .....  
I MAIL.....Tel (fisso e/o mobile).....

CHIEDE

Di essere ammesso/a alla selezione pubblica per esami per la formulazione di una graduatoria di Operatori di Polizia Municipale- Interprete (Informatore Turistico) a tempo determinato Cat.C1 del vigente C.C.N.L. – Enti Locali per il 2012.

A tal fine, dichiara sotto la propria responsabilità:

1. di essere cittadino italiano;
2. di essere in possesso del titolo di studio di.....conseguito presso l'Istituto Scolastico..... nell'anno..... con la votazione di .....
3. di possedere la patente di guida di categoria B;
4. di avere buona conoscenza della/e lingua/e straniera/e (inglese/tedesco);
5. di godere dei diritti civili e politici (in caso contrario indicarne i motivi) e di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di ..... (in caso di cancellazione o di non iscrizione indicarne i motivi);
6. di non aver riportato condanne penali che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione (in caso contrario indicare le condanne riportate e i procedimenti penali in corso);
7. di non aver subito condanne a pene detentive per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misure di prevenzione;
8. di non essere stato destituito, decaduto o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione (in caso contrario indicarne i motivi);
9. di non trovarsi nelle condizioni di disabile di cui all'art.1 della legge 68/99;
10. di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;
11. di essere in posizione regolare, riguardo agli obblighi di leva in quanto ..... (solo per i concorrenti di sesso maschile);
12. di non essere stato espulso dalle Forze Armate e dai Corpi militarmente organizzati;
13. di essere a conoscenza di tutte le disposizioni contenute nell'Avviso di selezione ed in particolare di quelle espressamente previste all'art.11 e di accettarle senza riserva alcuna.

Dichiara inoltre

Di possedere, ai fini dell'applicazione del diritto di precedenza i seguenti titoli:

.....

di essere consapevole della veridicità della presente domanda e di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui all'art.65 del Testo Unico 445/2000 in caso di false dichiarazioni.

Chiede che ogni comunicazione relativa alla selezione venga inviata al seguente indirizzo (pec/i mail) .....e/o comunicata al seguente numero telefonico (fisso e/o mobile)..... impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni successive, riconoscendo che l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

Data.....

Firma

\_\_\_\_\_

(FAC-SIMILE da allegare alla fotocopia dei documenti originali)

**MODELLO DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'**

Io sottoscritt....., nat..... a .....il..... e residente a .....Via ..... in relazione alla domanda di selezione per la formulazione di una graduatoria di Operatori di Polizia Municipale – Interprete (Informatore Turistico) a tempo determinato –Cat. C1 del vigente c.c.n.l. – Enti Locali, ai sensi dell'art.47 del T.U. della normativa sulla documentazione amministrativa di cui al D.Lgs. n.445/2000, consapevole delle sanzioni previste dall'art.76 e della decadenza dei benefici previsti dall'art.75 del medesimo T.U. in caso di dichiarazioni false o mendaci, sotto la mia personale responsabilità

DICHIARO

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, Li .....

Il Dichiarante

\_\_\_\_\_

(E' necessario allegare alla dichiarazione fotocopia di un documento di identità valido)

CITTA' DI ISCHIA (Provincia di Napoli)

ESTRATTO AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI, PER LA FORMAZIONE DI  
UNA GRADUATORIA DI IDONEI UTILE PER IL CONFERIMENTO A TEMPO  
DETERMINATO DI OPERATORE DI POLIZIA MUNICIPALE – INTERPRETE  
(INFORMATORE TURISTICO) -CATEGORIA "C" - C.C.N.L. EE.LL. PER IL 2012 -

IL DIRETTORE GENERALE

In esecuzione della delibera di G.C. n. del , dichiarata immediatamente eseguibile ad ogni effetto di legge,

RENDE NOTO

E' indetta una selezione pubblica per esami ai fini della formulazione di una graduatoria di idonei da cui attingere per cui conferire incarico a tempo determinato di Operatore di Polizia Municipale-Interprete (Informatore Turistico), Cat. "C" del vigente C.C.N.L. Enti Locali, nell'arco della stagione turistica 2012.

I requisiti necessari per l'ammissione alla selezione e le modalità di partecipazione sono dettagliatamente riportati nell'avviso integrale che viene pubblicato all'Albo Pretorio Comunale, agli Albi Pretori degli altri Comuni dell'isola d'Ischia e sul sito web ufficiale dell'Ente [www.comuneischia.it](http://www.comuneischia.it) , su cui è altresì pubblicato il fac-simile dell'istanza.

Per la partecipazione alla selezione è previsto il pagamento di una tassa di € 3,87 non rimborsabile, da effettuarsi con versamento sul conto corrente postale n.23002801 intestato a: Comune di Ischia - Servizio tesoreria o a mezzo pagamento diretto presso gli sportelli del Tesoriere Comunale Banca Monte dei Paschi di Siena – Agenzia di Ischia Via Delle Terme con indicazione della causale del versamento "Tassa di concorso per selezione Operatore di Polizia Municipale- Interprete (Informatore Turistico)".

La domanda in carta semplice dovrà pervenire al Comune di Ischia – Direzione Generale - Ufficio Protocollo del Comune - Via Iasolino n. 1 – 80077 Ischia – perentoriamente entro e non oltre le ore 13,00 del giorno .....2012.

Le prove selettive consistono in una prova scritta (quiz) e una prova orale (colloquio), come meglio specificato nel testo integrale dell'avviso. Le prove si intendono superate se la votazione conseguita in ciascuna di esse sia di almeno 21/30.

Il mancato raggiungimento della votazione minima (21/30) alla prova scritta (quiz), preclude l'ammissione alla prova orale (colloquio). Nella valutazione del colloquio la Commissione in sede di attribuzione del punteggio terrà conto della conoscenza della seconda lingua straniera.

La prova scritta (quiz) per la selezione si terrà, per i concorrenti ammessi, il giorno... .. 200.. alle ore 16,00 presso la palestra della Scuola Media Statale "G.Scotti" di Ischia, sita in via Michele Mazzella. Sarà cura dei candidati verificare – a partire dal giorno .... ..200.... – la loro ammissione o meno, nonché sede, data e ora di convocazione, a mezzo apposito Avviso conoscitivo pubblicato all'Albo Pretorio del Comune e a mezzo Internet sito web del Comune di Ischia [www.comuneischia.it](http://www.comuneischia.it)

Per i candidati ammessi la comunicazione resa attraverso gli strumenti anzidetti ha valore di notifica a tutti gli effetti e costituisce invito alla stessa.

La mancata presenza dei candidati nell'ora e nel luogo indicato verrà considerata quale rinuncia.

Qualora non fosse possibile rispettare la predetta data, questa Amministrazione provvederà a comunicarlo con le suddette modalità ai candidati, riconvocandoli per una nuova data almeno dieci giorni prima della prova medesima.

La prova orale (colloquio) per la selezione, per i concorrenti ammessi (quelli che hanno ottenuto il punteggio minimo di 21/30 nella prova scritta), si svolgerà secondo il calendario fissato dalla Commissione, presso la sala consiliare del Comune di Ischia – Via Iasolino n.1 - Sarà cura dei candidati verificare – a partire dal giorno 2012 – la loro

ammissione o meno, nonché sede, data e ora di convocazione, a mezzo apposito Avviso conoscitivo pubblicato all'Albo Pretorio del Comune e a mezzo Internet sito web del Comune di Ischia [www.comuneischia.it](http://www.comuneischia.it). Anche detto avviso reso attraverso gli strumenti anzidetti ha valore di notifica a tutti gli effetti e costituisce invito alla stessa, per cui la mancata presenza dei candidati nell'ora e nel luogo indicato sarà considerata quale rinuncia.

A parità di punteggio nelle prove, ai fini della formazione della graduatoria sarà data precedenza nell'ordine, al candidato che:

- abbia già prestato servizio come Operatore di Polizia Municipale presso questa Amministrazione o altra Amministrazione Comunale;
- che sia stato militare volontario delle Forze Armate congedato senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- abbia il maggior numero di figli a carico, indipendentemente dal fatto che sia coniugato o meno;
- sia più giovane di età.

La Commissione giudicatrice formulerà la graduatoria di merito degli idonei secondo l'ordine del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato, che è determinato sommando il punteggio conseguito nelle prove di esame (quiz e colloquio), tenuto altresì conto delle precedenzae previste in caso di parità di punteggio. La votazione finale sarà espressa in sessantesimi.

La graduatoria ha validità di anni tre dalla data della pubblicazione, e potrà essere consultata su Internet al sito [www.comuneischia.it](http://www.comuneischia.it), oltre che all'Albo Pretorio del Comune.

L'incarico a tempo determinato di Operatore di Polizia Municipale – Interprete (Informatore Turistico) sarà conferito ai concorrenti utilmente collocati in graduatoria secondo l'art.1 dell'Avviso di Selezione pubblica, rubricato "Generalità del bando", e avverrà a seguito di stipula del contratto individuale di lavoro a termini del vigente C.C.N.L..

Il bando integrale affisso all'Albo Pretorio Comunale e può essere visionato oltre che sul sito web [www.comuneischia.it](http://www.comuneischia.it), nelle ore di ufficio presso la sede municipale - Direzione Generale. Eventuali ulteriori informazioni, potranno essere richieste al..... Responsabile Area ..... - tel. 081..... oppure -081 ..... - fax 081/.....

Il fac – simile di domanda è disponibile sul sito web del Comune di Ischia al suddetto indirizzo.

Il Direttore Generale

RELAZIONE ISTRUTTORIA

TRATTASI DI PROPOSTA PER L'INDIZIONE DI PUBBLICA SELEZIONE PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI NOMI DA CUI ATTINGERE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI A TEMPO DETERMINATO DI OPERATORI DI POLIZIA LOCALE INTERPRETE P.A.T.C.

IL FUNZIONARIO

Il .....

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Per quanto di competenza, si esprime parere favorevole/sfavorevole per il seguente motivo:

IL RESPONSABILE DI AREA

VISTO: IL DIRIGENTE

Il .....

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Per quanto di competenza, si esprime parere favorevole/sfavorevole per il seguente motivo:

IL RESPONSABILE DELLA 1ª AREA

VISTO: IL DIRIGENTE

IL RESPONSABILE DELLA 1ª AREA

IL DIRIGENTE

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Rag. Salvatore Marino

Dir. Antonio Bernasconi

IMPUTAZIONE DELLA SPESA

Si attesta la copertura finanziaria, come da prospetto che segue:

- Somma da impegnare:
- Somma stanziata in bilancio:
- Somme già impegnate:
- Somma disponibile

€ 5.150,00

Cap. 405/10

Intervento 1010203

€

415/10

1010203

€

€

IMPEGNO N. 401-402

IL RESPONSABILE DELLA 1ª AREA

IL DIRIGENTE

IL RESPONSABILE DELLA 1ª AREA

Dir. Antonio Bernasconi

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Rag. Salvatore Marino

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal 20-03-2012

**Il Responsabile**



**Il Segretario Generale  
dott. Giovanni Amodio**

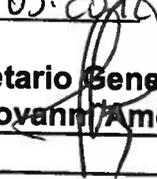


---

**CONTROLLO PREVENTIVO DI LEGITTIMITA'**

La presente delibera, in conformità del disposto di cui all'art. 125 del D.L.vo 18-08-2000, n.267, è stata comunicata ai capigruppo consiliari contestualmente alla pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale, con nota Prot. N. 6961 del 20.03.2012

**Il Segretario Generale  
dott. Giovanni Amodio**



---

**ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione, trascorsi 10 gg. dalla data di pubblicazione, è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_

**Il Segretario Generale  
dott. Giovanni Amodio**

---

**TRASMISSIONE AL DIFENSORE CIVICO**

La presente deliberazione è stata trasmessa al Difensore Civico in data \_\_\_\_\_ Prot.N. \_\_\_\_\_ ai sensi dell'art.127 del D.L.vo 18-08-2000, n.267.

**Il Segretario Generale  
dott. Giovanni Amodio**

**ESITO CONTROLLO AL DIFENSORE CIVICO**

Verbale N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
Prot. N. \_\_\_\_\_

- la delibera è legittima
- la delibera è legittima avendo riscontrato i seguenti vizi:

**Il Segretario Generale  
dott. Giovanni Amodio**

---