

# CITTÀ DI ISCHIA

Provincia di Napoli

## Originale Verbale di Deliberazione di Giunta Comunale

Seduta del 14/04/2011 N. 48

Oggetto: NUOVA QUANTIFICAZIONE DIRITTI PER SPESE DI ISTRUTTORIA E GESTIONALE PER LE PRATICHE RELATIVE A CONCESSIONI DEMANIALI MARITTIME.

L'anno **duemilaundici** , addì **quattordici** , del mese di **aprile** , alle ore **20,00** nella sala delle adunanze del Comune di Ischia, si è riunita la Giunta Comunale, convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza FERRANDINO GIUSEPPE, nella sua qualità di SINDACO .

Sono presenti gli Assessori Comunali:

COGNOME E NOME	QUALIFICA	PRESENTI
BOCCANFUSO LUIGI	VICE SINDACO	Si
BARILE CARMINE	ASSESSORE	Si
SCANNAPIECO PASQUALE	ASSESSORE	Si
PINTO ANTONIO	ASSESSORE	Si
MATTERA OTTORINO	ASSESSORE	Si
DI MEGLIO GIUSEPPE	ASSESSORE	Si
IOVENE ENRICO	ASSESSORE	Si

Assiste il Segretario Generale dott. Giovanni Amodio

Il Presidente, dichiarata aperta la seduta, invita gli intervenuti a deliberare sull'argomento in oggetto.

### La Giunta Comunale

SU proposta dell'Assessore al Demanio;

PREMESSO che:

- il Comune di Ischia con Delibera Giunta n. 65 adottata nella seduta del 26.03.2004, ha stabilito, nelle more dell'approvazione del "Regolamento per la disciplina delle funzioni in materia di Demanio Marittimo", a carico dei singoli titolari delle Concessioni Demaniali Marittime, l'applicazione di un costo per le istruttorie e per i diritti di Segreteria relativi alle spese gestionali annue e, più specificatamente:

a) costo d'istruttoria: - per nuove Concessioni € 500,00

G00048

- per rinnovo Concessioni	€ 250,00
- per altre tipologie (voltur.ni, autoriz.ni, varie, ecc.)	€ 100,00
b) costi di Segreteria, da corrispondere annualmente entro il 28 febb.	€ 100,00
c) spese di notifica, da corrispondere annualmente entro il 28 febb.	€ 10,00;

• il Comune di Ischia con Delibera Giuntale n. 71 del 22.04.2009, ha deliberato, tra l'altro di:

1. adottare il Regolamento per la disciplina del Demanio Marittimo comunale, composto di n. 39 articoli;
2. demandare al Sindaco di proporre al Consiglio comunale l'approvazione del "Regolamento per la disciplina delle funzioni in materia di demanio";
3. demandare al Dirigente dell'U.T.C. l'adozione degli atti consequenziali al presente deliberato;

• il Comune di Ischia con Delibera Consiliare n. 50 del 15.12.2009, ha ratificato la predetta Delibera di G.M. n.ro 71/2009;

• l'Art. 17 del predetto Regolamento prevede:

*"Le spese di istruttoria sono poste a carico del richiedente.*

*Ai fini della semplificazione dell'azione amministrativa e della trasparenza dei rapporti con l'utenza, le spese di istruttoria dei singoli procedimenti sono determinate, con atto della Giunta Comunale, come da schema incluso nel presente regolamento (Allegato).*

*Tali diritti sono dovuti al Comune sia nel caso di rilascio del provvedimento richiesto, sia nel caso di rigetto della domanda. Ad ogni domanda, pena la sua improcedibilità, deve essere allegata la ricevuta di versamento dell'importo corrispondente.*

*L'ammontare dei diritti suddetti è rivalutato annualmente sulla base della variazione ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati. Oltre agli importi suddetti, relativi alle spese di istruttoria, sono dovute, per ogni contratto stipulato tra l'Amministrazione Comunale ed il concessionario, le relative spese contrattuali, ivi compresi i diritti di segreteria e le altre imposte dovute ai sensi di legge";*

• nell'"allegato" sono previste le seguenti voci:

**"TABELLA DIRITTI DI ISTRUTTORIA - CAUSALE TARIFFA -**

*Richiesta di rilascio di nuove concessioni marittime o rinnovo di concessioni in scadenza.*

*Richiesta di rilascio di subingresso nella titolarità di concessione demaniale marittima.*

*Richiesta di rilascio di autorizzazioni/concessioni temporanee, modifiche interne agli stabilimenti balneari, autorizzazioni ai ripascimenti stagionali degli arenili, etc.*

*Richiesta di rilascio autorizzazioni ai sensi dell'art. 45/bis C.n.*

*Richiesta di rilascio di nulla osta, autorizzazioni e/o concessioni temporanee per occupazioni di suolo demaniale marittimo Gratuite.*

*Rilascio copie del Regolamento Demaniale.*

*Riproduzione di planimetrie e copie concessioni demaniali archiviate cadauna";*

RITENUTO opportuno provvedere all'approvazione dei diritti di istruttoria per le pratiche demaniali come di seguito riportato:

- |   |           |
|---|-----------|
| • Richiesta di rilascio di nuove concessioni marittime  | € 500,00; |
| • Richiesta rinnovo di concessioni in scadenza e variazione   | € 250,00; |
| • Richiesta di rilascio di subingresso nella titolarità di concessione demaniale marittima  | € 100,00; |
| • Richiesta di rilascio di autorizzazioni/concessioni temporanee, modifiche interne agli stabilimenti balneari, autorizzazioni ai ripascimenti stagionali degli arenili, etc. | € 100,00; |
| • Richiesta di rilascio autorizzazioni ai sensi dell'art. 45/bis C.n.   | € 100,00; |
| • Richiesta di rilascio di nulla osta, autorizzazioni e/o concessioni temporanee per occupazioni di suolo demaniale   |           |

marittimo	Gratuite
• Rilascio copie del Regolamento Demaniale	€ 10,00;
• Riproduzione di planimetrie e copie concessioni demaniali archiviate cadauna	€ 20,00;
• Costi diritti di Segreteria da corrispondere annualmente entro il 28/02	€ 100,00;
• Spese di notifica da corrispondere annualmente entro il 28/02	€ 10,00;
VISTI i pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del D. L. vo 18.08.2000, n. 267;	
AD unanimità di voti resi nelle forme di legge;	

### **d e l i b e r a**

La premessa fa parte integrante del presente Deliberato:

1. Stabilire, a carico dei singoli titolari delle Concessioni Demaniali Marittime, un costo forfetario e, precisamente:

Richiesta di rilascio di nuove concessioni marittime	€ 500,00;
Richiesta rinnovo di concessioni in scadenza e variazione	€ 250,00;

Richiesta di rilascio di subingresso nella titolarità di concessione demaniale marittima	€ 100,00;
--	-----------

Richiesta di rilascio di autorizzazioni/concessioni temporanee, modifiche interne agli stabilimenti balneari, autorizzazioni ai ripascimenti stagionali degli arenili, etc.	€ 100,00;
---	-----------

Richiesta di rilascio autorizzazioni ai sensi dell'art. 45/bis C.n.	€ 100,00;
---	-----------

Richiesta di rilascio di nulla osta, autorizzazioni e/o concessioni temporanee per occupazioni di suolo demaniale marittimo	Gratuite
---	----------

Rilascio copie del Regolamento Demaniale	€ 10,00;
--	----------

Riproduzione di planimetrie e copie concessioni demaniali archiviate cadauna	€ 20,00;
--	----------

Costi diritti di Segreteria da corrispondere annualmente entro il 28/02	€ 100,00;
---	-----------

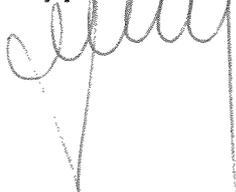
Spese di notifica da corrispondere annualmente entro il 28/02	€ 10,00;
---	----------

2. Dare atto che le somme di cui al punto 1) devono essere versate dall'interessato alla Tesoreria Comunale e comunicate tempestivamente con l'indicazione puntuale delle causali all'Ufficio Demanio Marittimo del Comune di Ischia;
3. Fornire indirizzo al Settore Demanio di procedere alle relative comunicazioni di rito e pubblicazioni ove previste;
4. Allegare al presente atto, a che ne formi parte integrante e sostanziale, il prospetto riepilogativo dei pareri espressi ai sensi del Dlgs. n. 267/2000;
5. Dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, con votazione separata ad esito unanime, ai sensi del 4° comma dell'art. 134, del D. L. vo 18.08.2000, n. 267.

**Del che il presente verbale.**

**IL PRESIDENTE**

**Ing. Giuseppe Ferrandino**



**IL SEGRETARIO GENERALE**

**Dott. Giovanni Amodio**



## RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal 26-05-2011

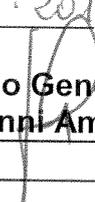
**Il Messo Comunale**  


**Il Segretario Generale**  
**dott. Giovanni Amodio**  


---

### CONTROLLO PREVENTIVO DI LEGITTIMITA'

La presente delibera, in conformità del disposto di cui all'art. 125 del D.L.vo 18-08-2000, n.267, è stata comunicata ai capigruppo consiliari contestualmente alla pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale, con nota Prot. N. 13328 del 26-05-2011

**Il Segretario Generale**  
**dott. Giovanni Amodio**  


---

### ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, trascorsi 10 gg. dalla data di pubblicazione, è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_

**Il Segretario Generale**  
**dott. Giovanni Amodio**

---

### TRASMISSIONE AL DIFENSORE CIVICO

La presente deliberazione è stata trasmessa al Difensore Civico in data \_\_\_\_\_ Prot.N. \_\_\_\_\_ ai sensi dell'art.127 del D.L.vo 18-08-2000, n.267.

**Il Segretario Generale**  
**dott. Giovanni Amodio**

### ESITO CONTROLLO AL DIFENSORE CIVICO

Verbale N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
Prot. N. \_\_\_\_\_

- la delibera è legittima
- la delibera è legittima avendo riscontrato i seguenti vizi:

**Il Segretario Generale**  
**dott. Giovanni Amodio**