



COMUNE DI ISCHIA

ORIGINALE VERBALE DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

Seduta del 26/02/2004

N. 16

OGGETTO:

MODIFICA CONVENZIONE ALLEGATA ALLA DELIBERA DI G.M. N.7 DEL 3.2.2004 AD OGGETTO: ISTITUZIONE CENTRO INFORMAGIOVANI AI SENSI DELLA LEGGE REGIONALE 14.4.2000 N.14. PROPOSTA AL CONSIGLIO COMUNALE.

L'anno duemilaquattro, addì ventisei, del mese di febbraio, alle ore 12,00, nella sala delle adunanze del Comune di Ischia, si è riunita la Giunta Comunale, convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza BRANDI GIUSEPPE, nella sua qualità di SINDACO.

Sono presenti gli Assessori Comunali:

ASSESSORI	PRESENTI	ASSENTI
BRANDI GIUSEPPE	X	
BARILE ANTONIO	X	
MATTERA RAFFAELE	X	
CONTE DAVIDE		X
CUOMO CATELLO		X
DE VANNA MARIAROSARIA	X	
AMALFITANO MARIO		X

Assiste il Segretario Generale AMODIO GIOVANNI.

Il Presidente, dichiarata aperta la seduta, invita gli intervenuti a deliberare sull'argomento in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO:

- che con propria precedente delibera n.7 del 3.2.2004, su proposta dell'Assessore alle pari opportunità, veniva istituito in questo Comune un Centro Informagiovani, manifestando la volontà e disponibilità di gestione dello stesso in forma associata con gli altri Comuni facenti parte dello stesso Distretto Scolastico, previa acquisizione di espresso consenso da parte degli stessi e previa stipula di apposita convenzione, proponendo nel contempo al Consiglio Comunale l'approvazione dello schema della convenzione per la gestione associata di detto Centro;
- che a seguito di incontri tenuti con i rappresentanti degli altri Comuni isolani, cui è stato sottoposto lo schema di convenzione da approvarsi da parte dei singoli consigli comunali, si è deciso concordemente di modificare lo schema di detta convenzione secondo il nuovo schema, allegato al presente atto;

RITENUTO pertanto, a parziale modifica del precedente deliberato n.3 del 3.2.2004, modificare lo schema di convenzione ivi allegato, con quello concordato successivamente con i rappresentanti degli altri Comuni isolani, che contestualmente si approva, dando atto che resta fermo tutto quanto altro stabilito con la surrichiamata delibera 7/2004;

VISTI i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art.49 del D.Lgs.267/2000;

AD unanimità di voti resi nelle forme di legge;

d e l i b e r a

- per i motivi espressi in narrativa, a parziale modifica del proprio precedente deliberato n.7 del 3.2.2004, approvare lo schema di convenzione allegato al presente atto, previamente concordato con i rappresentanti degli altri Comuni isolani, che sostituisce integralmente quello allegato alla suddetta delibera n.7/2004 e da sottoporre all'approvazione del Consiglio Comunale;
- dare atto che resta fermo tutto quanto altro stabilito e approvato con la suddetta delibera n.7 del 3.2.2004. :
- dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai fini dell'immediata iscrizione all'o.d.g. del prossimo Consiglio Comunale per consentire la presentazione nei termini della documentazione alla Regione Campania.

SCHEMA DI CONVENZIONE

Il giornodel mese didell'anno 2004, presso il Comune di Ischia,
tra Il Comune di Ischia, di seguito definito "Capofila", nella persona del
Sig....., nato ail, nella qualità di Sindaco
Il Comune di....., nella persona del Sig....., nato ail
....., nella qualità di Sindaco
Il Comune di....., nella persona del Sig....., nato ail
....., nella qualità di Sindaco
Il Comune di....., nella persona del Sig....., nato ail
....., nella qualità di Sindaco
Il Comune di....., nella persona del Sig....., nato ail
....., nella qualità di Sindaco
Il Comune di....., nella persona del Sig....., nato ail
....., nella qualità di Sindaco
di seguito definiti "Comuni", si stipula e conviene quanto segue:

ART. 1

E' costituita sul territorio del distretto n24.il nucleo di Sub-Rete provinciale di Centro e Punti Informagiovani collegati con l' Agenzia Servizi Informagiovani della provincia di Napoli all'interno del Sistema Informativo Regionale Giovanile (S.I.R.G.) di cui all'art. 2 della L.R. 14/2000.

ART. 2

Il Centro Informagiovani e i Punti ad esso collegati ispireranno i loro progetti agli indirizzi programmatici determinati dal Comitato di Coordinamento Regionale previsto dal comma 1 dell'art.6 della L.R. 14/2000 e collaboreranno ai fini della verifica generale dell'andamento delle proprie attività'.

ART. 3

Le funzioni principali della Rete sono le seguenti:

1. programmazione delle attività' di informazione (progetto Informagiovani annuali, iniziative ed azioni varie ecc.);
2. rilevazione di elementi e dati ai fini dell'implementazione della banca dati;
3. progettazione di propri moduli di formazione e aggiornamento dei propri operatori;
4. integrazione e sinergie con altri nuclei di sub rete Informagiovani e con Enti e Strutture territoriali che a vario titolo si rapportano con il mondo dell'informazione giovanile;
5. produzione di materiali informativi di supporto alle attività della rete;

6. monitoraggio della rete;
7. valutazione e verifica delle attività programmate.

ART. 4

I contraenti assumono formalmente i seguenti impegni:

- o i Comuni, contraenti, predispongono di concerto ed approvano, il progetto unitario dell'intervento informativo offerto di cui all'art. 8 L.R. n. 14/2000;
- o Ogni Comune istituisce un apposito capitolo di spesa per le relative attività;
- o I Comuni ogni anno faranno pervenire al Centro, in tempo utile, la documentazione necessaria a corredare il progetto comune (delibera di approvazione del progetto e di impegno della quota prevista a proprio carico, ed eventuale altra);

ART. 5

La gestione della Sub-Rete:

Per favorire la gestione della Sub Rete e il suo interfacciamento con le altre istanze territoriali e con il Sistema Informativo Regionale per la Gioventù, è istituito il **Comitato di Coordinamento** della Sub Rete distrettuale n.24 della Provincia di Napoli, d'ora in avanti definito con l'acronimo C.C..

Il C.C. è formato dal (*sindaco, assessore, consigliere delegato*).....del Comune Capofila che lo presiede, e da:

(*sindaco, assessore, consigliere delegato*).....per il Comune di

è altresì costituito un **Comitato Tecnico** della Sub-Rete Distrettuale n.24 della Provincia di Napoli, d'ora in avanti definito con l'acronimo C.T.

tale organismo rappresenta il supporto tecnico del C.C., garantendo l'esecuzione delle azioni di progetto, il monitoraggio delle stesse, il supporto di programmazione e quant'altro necessario ai fini della gestione della rete.

Il C.T. è composto dal Responsabile del Centro Informagiovani con funzioni di presidente e di coordinatore e dai Responsabili dei Punti Informagiovani dei Comuni; è convocato su iniziativa del Capofila o su richiesta motivata diretta al capofila da parte di un Coordinatore di altro Comune e comunque almeno due volte nel corso dell'anno.

ART. 6

Al citato C.C. spetta:

- o L'esercizio della **funzione di indirizzo politico**;
- o Il **raccordo** delle strategie operative locali dei vari Servizi;

- Il **coordinamento** della Sub-Rete informativa;
- Il **raccordo** con i livelli superiori del Sistema (Provincia e Regione);
- La **programmazione** delle strategie della Rete e di coinvolgimento degli Agenti/Attori in funzione del Sistema Integrato;
- La **promozione** dell'integrazione e la **gestione** del rapporto con gli Enti, le Strutture e gli Agenti/Attori del territorio che a vario titolo si rapportano con l'universo giovanile, promovendone la confluenza nella Rete per realizzare il sistema di relazioni necessario alla completezza del Sistema Informativo territoriale;
- Il **raccordo** con le altre Sub-Reti del Sistema Informativo Provinciale Napoletano per la Gioventù.

Il Responsabile del Centro opererà quale segretario verbalizzante del C.C.

Al C.T. spetta:

- L'attività di **predisposizione del progetto** unitario annuale di cui all'art.8 L.R. n.14/2000 e il **parere** sulle proposte progettuali se provenienti da fonti diverse ed elaborate di volta in volta dalla Sub-Rete. Tale parere, di natura consultiva, verrà motivato e trasmesso al C.C.;
- La **verifica** del rispetto dei parametri quali/quantitativi dei Servizi e del Sistema così come precedentemente indicati;
- La **ricerca** dei dati territoriali socio-economici necessari per le progettazioni di Rete;
- Il **supporto** promozionale ed il coordinamento logistico ed organizzativo alle azioni di Rete programmate e da porre in essere;
- Il **supporto** di programmazione ed il coordinamento con un eventuale partner attuante.

ART. 7

Il Centro si impegna a:

- Realizzare il coordinamento delle attività della rete, per tutta la durata della convenzione, in attuazione dei compiti previsti del comma b) dell'art. 4 della L.R. 14/2000;
- Inviare, entro i termini di legge, alla Giunta Regionale, Settore "Politiche Giovanili", il progetto per la richiesta di contributi di cui all'art. 8;
- Intrattenere i rapporti con l'Agenzia di riferimento e la Regione;
- Garantire la realizzazione i moduli di formazione di base e aggiornamento degli operatori delle strutture, anche attraverso la partecipazione a stages, seminari, convegni;
- Fornire una idonea banca dati di livello nazionale, costantemente implementata ed aggiornata; l'aggiornamento continuo della banca dati;
- Diffondere materiali cartacei utili alla gestione dei servizi.

ART. 8

Il Responsabile del Centro, all'atto della chiusura delle attività di cui al progetto unitario di cui all'art.8 L.R. n.14/2000, provvederà a trasmettere alla Regione la dettagliata relazione delle attività svolte, relative al progetto dell'anno precedente e l'attestazione della

regolarità amministrativo-contabile delle spese sostenute con il contributo regionale e che il medesimo è stato effettivamente utilizzato per i fini previsti.

A tal fine i Punti, su precedente richiesta del Responsabile del Centro, inviano a quest'ultimo, la seguente documentazione:

- Relazione, a cura del Responsabile, delle attività svolte;
- Rendiconto delle spese sostenute.

ART. 9

Le risorse finanziarie necessarie all'attività della Rete saranno desunte, previa progettazione finanziaria, da specifiche contribuzioni dei contraenti e da eventuali contributi e finanziamenti provenienti dalla regione Campania, da altri Enti o Sponsor privati.

Nello specifico, esse saranno stabilite, di anno in anno, in sede di approvazione della programmazione annuale da parte del comitato di Coordinamento.

A tutela delle attività di Rete, i Comuni si impegnano a trasferire al Comune Capofila le quote di pertinenza individuate non oltre il 60° giorno dalla data di approvazione del Bilancio di previsione annuale.

Laddove si rendesse necessario rispetto alle azioni di progetto, il Capofila potrà, avendone la disponibilità, anticipare parte delle somme necessarie alle attività, nelle more del reintegro da parte dei Comuni.

La gestione amministrativa delle risorse finanziarie della Rete, ivi comprese anche quelle provenienti da contributi o finanziamenti ottenuti, è garantita dal Capofila, che riferirà in fase di consuntivo al comitato di Coordinamento.

Le attività di assistenza e consulenza, formazione, progettazione, informazione e promozione vengono poste in essere sotto il diretto controllo del Capofila, di concerto con il Comitato di Coordinamento.

Il controllo e la verifica delle attività resterà al capofila medesimo, che relazionerà al C.C. sugli step di attuazione.

ART.10

Eventuali modifiche alla presente convenzione sono demandate al C.C. e ratificate con apposito atto deliberativo da tutti i Comuni aderenti alla convenzione.

ART. 11

La presente convenzione si intende prorogata per altri tre anni, in assenza di esplicita volontà di interruzione dei rapporti; stante il diritto di ogni Comune di recedere dalla stessa, previa deliberazione di Consiglio Comunale, e comunque una volta concluse le attività di cui al progetto unitario annuale.

ART. 12

La presente convenzione vincola i contraenti a tutti gli effetti. Per tutto quanto non espressamente menzionato nella presente Convenzione si fa riferimento alle leggi vigenti in materia.

Data.....

PER IL CAPOFILA.....

PER IL COMUNE DI.....

Del che il presente verbale.

**IL PRESIDENTE
BRANDI GIUSEPPE**

**IL SEGRETARIO GENERALE
AMODIO GIOVANNI**

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal

IL MESSO COMUNALE

**IL SEGRETARIO GENERALE
AMODIO GIOVANNI**

CONTROLLO PREVENTIVO DI LEGITTIMITA'

La presente delibera, in conformità del disposto di cui all'art.125 del D.L.vo 18-08-2000, n.267; è stata comunicata ai capigruppi consiliari contestualmente alla pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale, con nota Prot. N. _____ del _____

**IL SEGRETARIO GENERALE
AMODIO GIOVANNI**

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, trascorsi 10 gg. dalla data di pubblicazione, è divenuta esecutiva il

**IL SEGRETARIO GENERALE
AMODIO GIOVANNI**

TRASMISSIONE AL DIFENSORE CIVICO

La presente deliberazione è stata trasmessa al Difensore Civico in data _____ Prot.N. _____ ai sensi dell'art.127 del D.L.vo 18-08-2000, n.267.

**IL SEGRETARIO GENERALE
AMODIO GIOVANNI**

ESITO CONTROLLO AL DIFENSORE CIVICO

Verbale N. _____ del _____ Prot.N. _____

- la delibera è legittima
- - la delibera è illegittima avendo riscontrato i seguenti vizi:

- _____
-

**IL SEGRETARIO GENERALE
AMODIO GIOVANNI**
