



# CITTÀ DI ISCHIA

Provincia di Napoli

## Originale Verbale di Deliberazione di Giunta Comunale

Seduta del 12/12/2016 N. 105

Oggetto: VARIAZIONE AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) 2016/2018 ED ALLE PREVISIONI DI CASSA CON PRELIEVO DAL FONDO PASSIVITA' POTENZIALI

L'anno duemilasedici , addì dodici , del mese di dicembre , alle ore 13,00 nella sala delle adunanze del Comune di Ischia, si è riunita la Giunta Comunale, convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza FERRANDINO VINCENZO, nella sua qualità di VICE SINDACO .

Sono presenti gli Assessori Comunali:

COGNOME E NOME	QUALIFICA	PRESENTI
FERRANDINO VINCENZO	VICE SINDACO	SI
AMBROSINO ROSA ANNA	ASSESSORE	SI
FERRANDINO PAOLO	ASSESSORE	SI
MIGLIACCIO PASQUALINO	ASSESSORE	SI
CRISCUOLO CARMEN	ASSESSORE	No

Assiste il Segretario Generale dott. Giovanni Amodio

Il Presidente, dichiarata aperta la seduta, invita gli intervenuti a deliberare sull'argomento in oggetto.

### La Giunta Comunale

**PREMESSO** che, con deliberazione di:

- Consiglio comunale n. 14 in data 20/05/2016 è stato approvato il Documento unico di programmazione (DUP);
- Consiglio comunale n.15 in data 20/05/2016 è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2016/2018;
- Giunta comunale n. 85 in data 20/09/2016 è stato approvato il piano esecutivo di gestione (PEG) per il triennio 2016/2018;
- Consiglio comunale n. 18 in data 02/08/2016 si prendeva atto del permanere degli equilibri generali di bilancio 2016, ai sensi dell'art. 193, comma 2, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

- Giunta Comunale n. 76 in data 20/09/2016 è stata approvata la prima variazione agli stanziamenti del bilancio di previsione finanziaria 2016/2018 ratificata nei termini dal Consiglio Comunale con deliberazione n.26 del 18/11/2016;

**DATO ATTO** che la Giunta comunale con la deliberazione n. 104 del 28 novembre 2016 ha approvato in via d'urgenza la seconda variazione al bilancio di previsione finanziario 2016/2018 ratificata nei termini dal Consiglio Comunale con deliberazione n.32 del 09/12/2016;

**RITENUTO** pertanto opportuno variare il piano esecutivo di gestione per il triennio 2016/2018 e le previsioni di cassa a seguito della seconda variazione al bilancio di previsione finanziario 2016/2018 di cui alla deliberazione di Giunta comunale n. 104/2016, nonché delle ulteriori variazioni contabili di competenza della giunta necessarie al fine dell'ottimale realizzazione dei programmi e progetti anche con prelievo dal fondo passività potenziali per la definizione transattiva di contenziosi in essere, assegnando contestualmente ai responsabili di servizio le nuove risorse finanziarie risultanti, come da prospetti contabili allegati alla presente deliberazione quali parti integranti e sostanziali (allegato 1);

**PRESO ATTO** che sono assicurati gli equilibri finanziari del bilancio 2016/2018 come già dimostrato nella richiamata deliberazione Giunta comunale n. 104 del 28 novembre 2016 ratificata nei termini dal Consiglio Comunale con deliberazione n.32 del 09/12/2016;

**RILEVATO** che gli stanziamenti di cassa del bilancio di previsione iniziale e le successive variazioni alle stesse dotazioni di cassa garantiscono un fondo di cassa finale non negativo;

**VISTI** gli articoli 169 e 175, comma 9, del D.Lgs. n. 267/2000;

**ACQUISITO** il parere di regolarità tecnica reso dal Responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

**ACQUISITO** il parere di regolarità contabile reso dal Responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

**CON VOTAZIONE** favorevole unanime espressa in forma palese, per alzata di mano, da tutti i presenti aventi diritto;

## **DELIBERA**

1. **DI VARIARE**, per le motivazioni espresse in narrativa, il piano esecutivo di gestione (PEG) per il triennio 2016/2018 a seguito della seconda variazione al bilancio di previsione finanziario 2016/2018 approvata con deliberazione della Giunta comunale n. 104/2016, ratificata nei termini dal Consiglio Comunale con deliberazione n.32 del 09/12/2016, nonché delle ulteriori variazioni contabili di competenza della giunta necessarie al fine dell'ottimale realizzazione dei programmi e progetti, anche con prelievo dal fondo passività potenziali per la definizione transattiva di contenziosi in essere, assegnando contestualmente ai responsabili di servizio le nuove risorse finanziarie risultanti, come da prospetti contabili allegati alla presente deliberazione quali parti integranti e sostanziali (allegato "1").
2. **DI DARE ATTO** dell'aggiornamento dei programmi e progetti del piano esecutivo di gestione secondo le seguenti specifiche:
  - a) riguardo le opere pubbliche e gli investimenti sono sopresse le previsioni finanziate con indebitamento con la Cassa Depositi e Prestiti relative al progetto di consolidamento strutturale e ristrutturazione della sede comunale di via lasolino anno 2016 di euro 800.000,00 e relative all'investimento in attrezzature anno 2016 euro 700.000,00 ed anno 2017 euro 1.000.000,00 e sono previste le seguenti

nuove opere pubbliche finanziate con indebitamento con la Cassa Depositi e Prestiti:

- Intervento di recupero e valorizzazione di via Francesco Buonocore, euro 344.296,35, Missione 10, Programma 05, titolo 02;
- Progetto di riqualificazione per eliminazione delle barriere architettoniche della casa comunale, euro 101.857,52, Missione 01, Programma 06, titolo 02;
- Riqualificazione della viabilità e della sicurezza stradale rotatorie alle intersezioni con ex SS270 e via B.Cossa e ex SS270 e via Michele Mazzella, euro 200.489,00, Missione 10, Programma 05, titolo 02;
- Lavori di riqualificazione urbana di Piazza degli Eroi ed aree limitrofe – I lotto, euro 440.131,99, Missione 10, Programma 05, titolo 02;
- Riqualificazione della viabilità e della sicurezza stradale adeguamento di un tratto di via Campagnano e via Acquedotto zona Spalatriello, euro 188.771,95, Missione 10, Programma 05, titolo 02;
- Progetto per la riqualificazione del pontile d'accesso al Castello Aragonese e di tratti di lungomare Aragonese, mediante la realizzazione di interventi puntuali volti alla valorizzazione dell'ambiente e delle risorse architettoniche, euro 305.426,88, Missione 10, Programma 05, titolo 02;
- Realizzazione ed allestimenti di n.3 campi playground da realizzare in diverse aree del Comune di Ischia, euro 134.785,15, Missione 06, Programma 01, Titolo 02;
- Recupero e riqualificazione ex mercato comunale, euro 245.450,80, Missione 14, Programma 02, Titolo 02;
- Lavori biolago e recupero zona Pineta Mirtina, euro 118.500,00, Missione 09, Programma 02, Titolo 02;

E' cura e compito del responsabile del servizio 6 coadiuvato dal responsabile del servizio 11 provvedere agli adempimenti per le operazioni di contrazione dei mutui con la Cassa Depositi e Prestiti ed adozione degli atti amministrativi per la realizzazione delle opere pubbliche previste.

b) Progetto pluriennale in ambito sociale per l'attuazione del sostegno per l'inclusione attiva finanziato a valere sul fondo sociale europeo, programmazione 2014-2020, Programma Operativo Nazionale (PON) "Inclusione" per euro 1.286.927,00 destinato a:

- definire e sperimentare modelli per l'integrazione di persone a rischio di esclusione sociale;
- promuovere attività economiche in campo sociale;
- rafforzare la capacità amministrativa dei soggetti che, ai vari livelli di governance, sono coinvolti nell'attuazione del Programma.

Le azioni finanziate dal PON, e più in generale tutte le nuove politiche di contrasto alla povertà, sono ispirate al principio di inclusione attiva, che recepisce un orientamento fissato già da tempo in sede europea; la raccomandazione della commissione europea 2008/867/CE del 3/10/2008 sull'inclusione attiva individua 3 pilastri su cui costruire gli strumenti di contrasto alla povertà: sostegno al reddito, mercati del lavoro più inclusivi, accesso a servizi di qualità. Le misure di contrasto alla povertà basate sul principio di inclusione attiva prevedono l'obbligo di affiancare al beneficio economico un progetto di attivazione sociale e lavorativa sostenuto da una rete integrata di interventi, individuati dai servizi sociali in rete con gli altri servizi del territorio e con i soggetti del terzo settore e di tutta la comunità, sulla base di una valutazione globale delle problematiche e dei bisogni. Il progetto viene costruito insieme al nucleo familiare e instaura un patto tra servizi e famiglie, che implica una reciproca assunzione di responsabilità e di impegni. L'obiettivo è migliorare le competenze, potenziare le capacità e favorire l'occupabilità dei soggetti coinvolti; fornire loro gli strumenti per fronteggiare il disagio, rinsaldare i legami sociali e riconquistare gradualmente il benessere e l'autonomia. Per fare questo è necessario un cambiamento di

paradigma: superare la logica dell'assistenzialismo; rafforzare i servizi e le misure di inclusione attiva; rafforzare la capacità dei servizi sociali territoriali di operare in rete con altri soggetti pubblici, privati e del terzo settore e di prendere in carico i nuclei familiari più svantaggiati attraverso servizi innovativi e interventi multidisciplinari.

Si provvede al rafforzamento della struttura di ambito esistente con l'apporto di risorse umane e professionali aggiuntive da acquisire nelle forme previste dalle linee guida del finanziamento, ossia: per le figure professionali amministrativo contabili utili al progetto con estensione dell'orario lavorativo, anche da part-time a tempo pieno, dei rapporti di lavoro dipendente esistenti presso i comuni appartenenti all'ambito sociale N13 e la definizione di nuovi rapporti di lavoro dipendente a tempo determinato/indeterminato per le figure di assistente sociale; acquisizione di servizi professionali specialistici in materia sociale resi da lavoratori autonomi ed organismo del terzo settore e/o enti privati.

E' cura e compito della struttura dei servizi sociali associati 4 coadiuvata dal responsabile del servizio 13 provvedere agli adempimenti per l'implementazione e realizzazione del progetto finanziato, nelle modalità e tempi previsti dalle linee guida.

- c) Attuazione di quanto previsto nel piano di razionalizzazione delle società partecipate: cessione del ramo di azienda relativo all'attività diportistica da parte della Ischia Risorsa Mare srl in liquidazione al Comune di Ischia secondo il valore determinato con apposita relazione di stima aziendale acquisita al prot. generale n.33570 del 24 novembre 2016 che si provvede ad impegnare alla missione 10 programma 03 codifica 02020399001 capitolo 3339; adeguamento dello Statuto della Ischia Ambiente spa, società già ida tempo operante in house providing secondo i dettami nazionali ed europei, con cambio della denominazione, secondo le attività previste nel piano di razionalizzazione e la normativa vigente in materia di società pubbliche (allegato 2); trasferimento del personale dipendente della Ischia Risorsa Mare srl alla Ischia Ambiente spa entrambe società interamente partecipate dal Comune di Ischia; affidamento alla Ischia Ambiente spa dei servizi di direzione e booking dell'attività diportistica svolta direttamente in economia dal Comune di Ischia. Acquisizione di perizia valutativa per la valutazione della proposta di recesso dalla società Genesis srl presentata dalla Maggioli spa, propedeutica, dopo essere la Genesis srl divenuta interamente pubblica e di proprietà del Comune di Ischia, alla fusione con la Ischia Ambiente spa per il prosieguo delle attività affidate. In aggiunta a quanto già previsto nella richiamata deliberazione di Consiglio Comunale si provvede alla partecipazione del Comune di Ischia nella costituenda società consortile a responsabilità limitata per la attuazione del programma di azione del FLAG Isole di Ischia e Procida, tramite e/o in collaborazione con Ischia Ambiente spa che si fa carico dell'onere economico per l'acquisto delle quote societarie. Le quote nel caso siano anche intestate alla Ischia Ambiente spa successivamente possono essere trasferite al Comune di Ischia. L'onere sostenuto dalla Ischia Ambiente spa è oggetto di regolazione nei rapporti tra Comune e partecipata soggetta a controllo analogo dell'Ente. La presente esposizione completa degli allegati è prodotta quale proposta attuativa e di aggiornamento del piano di razionalizzazione delle società partecipate da approvare da parte del Consiglio Comunale. E' cura e compito del servizio 11 procedere ai pertinenti adempimenti amministrativi.
- d) Al fine di ottimizzare e rendere quanto più completo e vario il programma di eventi e manifestazioni natalizie si da indirizzo: di destinare ulteriore risorse nella misura massima di euro 20.000,00 a tali attività a cura del responsabile del Servizio 2; di provvedere a cura del responsabile del servizio 7 con specifiche ed autonome risorse alla acquisizione dei servizi di assistenza a spettacoli ed eventi per l'allestimento, montaggio e smontaggio di palchi, pedane, ponteggi e gazebo, ecc. per lo svolgimento delle manifestazioni in programma sino al 30 luglio 2017;

- e) Di provvedere a cura del responsabile del Servizio 2 allo svolgimento dei servizi della biblioteca comunale e di guardiania della Torre di Michelangelo per il primo semestre dell'anno 2017 mediante affidamento oneroso alla Genesis srl, sulla base di un progetto di gestione che migliori nel breve in quantità e qualità l'operatività ed il ruolo della biblioteca quale centro aggregativo culturale principale dell'isola di Ischia; entro la scadenza di tale affidamento il responsabile del Servizio 2 provvede all'affidamento dei servizi della biblioteca comunale mediante l'elaborazione ed approvazione di apposito bando di gara idoneo a valorizzare in modo stabile in quantità e qualità l'operativa ed il ruolo della biblioteca comunale. Il responsabile del Servizio 2 provvede, altresì, all'affidamento dei servizi di gestione del Museo Civico di Aenaria presso il complesso monumentale comunale denominato "Torre di Michelangelo" secondo quanto espressamente previsto nella convenzione approvata con la Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per l'area metropolitana di Napoli.
- f) Di approvare e patrocinare la proposta presentata al prot. n.28190 del 06/10/2016 per la realizzazione delle manifestazioni denominate "27 Expo Ischia 2017 dal 01 agosto al 31 agosto 2017 con concessione a titolo oneroso di locali ed aree nella disponibilità del Comune di Ischia. E' cura e compito del responsabile del servizio 11 procedere ai pertinenti adempimenti amministrativi.
- g) Di dare indirizzo al responsabile del Servizio 7 di provvedere alla elaborazione progettuale tecnica ed amministrativa e successiva procedura di gara per la gestione esternalizzata del servizio di illuminazione votiva, mirando all'allargamento delle aree cimiteriali servite.
- h) Di dare indirizzo al responsabile del Servizio 6 di predisporre gli elaborati e provvedimenti amministrativi opportuni ed idonei per la gestione del servizio di manutenzione della pubblica illuminazione il cui affidamento è in scadenza. Di privilegiare formule idonee anche mediante strumenti di partenariato pubblico privato quale il project financing per incentivare soluzioni di efficientamento energetico, ammodernamento ed ottimizzazione dell'efficienza ed efficacia dell'apparato, risparmio economico, anche, ove possibile, riguardo la stessa fornitura energetica e la struttura degli impianti degli immobili comunali. Si dà indirizzo al responsabile del Servizio 6 nel caso di procedura di project financing di procedere secondo le seguenti linee: 1) idonea istruttoria tecnico – amministrativa – economica – finanziaria al fine di verificare la fattibilità e l'attendibilità delle eventuali proposte; 2) accurata acquisizione di tutti gli elementi necessari in fatto e in diritto, occorrente per la compiuta valutazione dei progetti e delle relative condizioni, nonché sulla fondatezza e congruità degli allegati piani finanziari; 3) verifica sulla sussistenza dei presupposti normativi per l'accoglimento delle eventuali proposte; 4) valutazione sulla congruità delle proposte e sulla sussistenza delle condizioni di ammissibilità, sulla fondatezza e sulla inesistenza di motivi ostativi al regime di finanza di progetto (project financing); 5) valutazione sulla congruità delle eventuali proposte sotto il profilo della qualità del proponente in ordine al quale deve essere acquisita la documentazione attestante l'inesistenza di procedure concorsuali, il nulla osta ai sensi della legge 575/1965 e s.m.i., i certificati del casellario giudiziario e carichi pendenti.
- i) Di specificare nell'ambito della struttura organizzativa dell'ente da ultimo determinata con la deliberazione di Giunta Comunale n. 85 del 20/09/2016 di approvazione del piano esecutivo di gestione che: l'attività di gestione del Cimitero è svolta per la parte progettuale e di sviluppo architettonico e impiantistico, nonché l'introduzione di nuovi servizi all'utenza dal Servizio 7, mentre la gestione ordinaria di allocazione utenza e prestazione servizi è curata dal Servizio 14; la gestione del

- servizio Protezione civile, considerata la necessità di avere la possibilità di intervento coordinato e tempestivo di molteplici competenze, è svolta dal Servizio 14 coordinato con il Servizio 7 e con il Servizio 9;
- j) E' incrementato il fondo demolizione finanziato con anticipazione della Cassa depositi e Prestiti. E' sempre disponibile in misura compatibile con la salvaguardia degli equilibri finanziari dell'ente l'opzione di utilizzo di anticipazione autofinanziata dall'Ente. E' cura e compito del responsabile del servizio 5 procedere ai pertinenti adempimenti amministrativi.
- k) E' incrementata la disponibilità pluriennale per la risoluzione in via transattiva di situazioni di contenzioso esistenti nella gestione delle attività assegnate a ciascun responsabile di servizio.
3. **DI PRENDERE ATTO**, ai sensi dell'art. 193, comma 1, del D.Lgs 267/2000, che con il presente provvedimento sono rispettati il pareggio di bilancio e tutti gli equilibri per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti come evidenziato da prospetti allegati alla deliberazione di variazione di bilancio di Giunta Comunale n. 104/2016, ratificata nei termini dal Consiglio Comunale con deliberazione n.32 del 09/12/2016 .
4. **DI PRENDERE ATTO** del rispetto del saldo di competenza finanziaria non negativo ai sensi dell'art. 1, comma 712, della legge n. 208/2015 per il triennio 2016/2018, come evidenziato da prospetto allegato alla deliberazione di variazione di bilancio di Giunta Comunale n. 104/2016, ratificata nei termini dal Consiglio Comunale con deliberazione n.32 del 09/12/2016.
5. Di trasmettere la presente deliberazione al Tesoriere comunale.

**INOLTRE**, stante l'urgenza di provvedere con sollecitudine,

#### **LA GIUNTA COMUNALE**

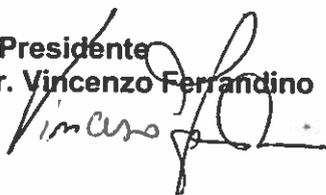
**RICHIAMATO** l'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

**CON VOTAZIONE** favorevole unanime espressa in forma palese, per alzata di mano, da tutti i presenti aventi diritto,

#### **DELIBERA**

1. **DI DICHIARARE** la presente deliberazione con separata ed unanime votazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 c. 4 del T.U. 267/2000.

Il Presidente  
Dr. Vincenzo Ferrandino



Il Segretario Generale  
dr Giovanni Amodio



**Allegato 2 – bozza di statuto modificato con cambio di denominazione della società.**

#### **STATUTO**

#### **ISCHIA SERVIZI SPA IN HOUSE PROVIDING**

## **TITOLO I**

### **DENOMINAZIONE - SEDE - DOMICILIO SOCI - DURATA DELLA SOCIETA' - OGGETTO**

#### **Art. 1**

E' costituita una società per azioni denominata ISCHIA SERVIZI S.p.A.

#### **Art. 2**

La Società ha sede legale nel Comune di Ischia, alla via lasolino n. 1 ed è interamente partecipata dal Comune di Ischia.

Il trasferimento di sede nell'ambito dello stesso Comune potrà essere deciso dall'Organo amministrativo e non comporterà modifica dello Statuto.

L'Organo amministrativo potrà istituire sedi secondarie e ha facoltà di istituire e sopprimere succursali, filiali, agenzie, uffici, rappresentanze, depositi e stabilimenti in tutto il territorio italiano.

Le facoltà di cui ai precedenti commi 2 e 3 sono esercitate fermo restando le modalità di esercizio del "controllo analogo" stabilite dal presente Statuto e dal Socio.

La Società costituisce un modello organizzativo per la gestione di servizi pubblici e strumentali da parte degli Enti Locali soci.

#### **Art. 3**

Il domicilio dei Soci, degli Amministratori, dei Sindaci e del Revisore legale, per i loro rapporti con la Società, è quello che risulta dai libri sociali.

#### **Art. 4**

La Società è costituita a tempo indeterminato: lo scioglimento della stessa potrà avvenire per le cause previste dall'art. 2484 cod. civ.

#### **Art. 5**

La Società ha per oggetto lo svolgimento di tutte le attività riconducibili ai servizi di cui ai rami aziendali *Risorsa Mare, Igiene Ambientale, manutenzione verde pubblico, immobili ed aree pubbliche e Tributi*, gestiti distintamente e con contabilità separata, come di seguito indicate:

▪ Risorsa Mare:

- gestione porti turistici, nonché di approdi e specchi d'acqua per l'ormeggio natanti, navi ed imbarcazioni da diporto;
- gestione centri di rimessaggio di impianti per il sollevamento di natanti, capannoni per officina e tutte le attrezzature e gl'impianti connessi all'attività svolta;
- gestione beni pubblici;
- attività di servizi a favore di enti pubblici locali riguardo a tutto ciò che riguarda la risorsa mare e di tutte le entrate a questa connesse e non, con particolare riferimento all'accertamento, liquidazione, riscossione di sanzioni amministrative ed entrate comunali e non, nonché di imposte, canoni e tariffe di servizi inerenti la fruizione degli specchi d'acqua e di altri spazi ed aree demaniali di cui abbia la disponibilità nel rispetto delle leggi e regolamenti;
- realizzazione studi di fattibilità, progettazioni e costruzioni di porti, infrastrutture in genere, reti fognarie, idriche e telematiche connesse;
- sovrintendere all'organizzazione e prestare tutti i servizi che si renderanno opportuni e relativi a parchi marini e/o aree marine protette ivi comprese le funzioni di controllo e sorveglianza;
- relativamente agli specchi d'acqua ricevuti in concessione o relativamente alle funzioni e/o servizi prestati agli enti gestori delle stesse, previa predisposizione e ottenimento di tutti gli atti e/o autorizzazioni necessarie con i relativi enti competenti, effettuare i controlli per il rispetto delle leggi, regolamenti, ordinanze e decreti vigenti, ed elevare contestazioni per le infrazioni commesse dagli utenti;

- Igiene Ambientale, manutenzione verde pubblico, immobili ed aree pubbliche:
  - gestione integrale di tutte le tipologie di rifiuto nelle varie fasi di conferimento, raccolta, spazzamento, cernita, trasporto e trattamento finale, comprese le trasformazioni industriali necessarie alla rigenerazione ed al recupero, finalizzata al riutilizzo, riciclaggio e recupero di materia ed energia nonché al residuale smaltimento, con attuazione di un programma integrato di raccolta differenziata, che vada dalla corretta informazione all'utenza alla realizzazione della raccolta capillare sul territorio; è previsto il monitoraggio e la valorizzazione delle azioni per la realizzazione della raccolta differenziata;
  - smaltimento, quale fase residuale dell'attività di gestione, di tutte le tipologie di rifiuti (ed in particolare i rifiuti solidi urbani, gli speciali, tra i quali gli industriali ed i sanitari, ed i pericolosi, compresi quelli allo stato liquido), compresa l'innocuizzazione dei medesimi, nonché l'ammasso, il deposito e la discarica sul suolo e nel suolo;
  - gestione di discariche ordinarie e speciali;
  - gestione di servizi urbani relativi alla tutela del suolo, del sottosuolo, dell'acqua e dell'aria da varie forme di inquinamento e di monitoraggio ambientale;
  - gestione di impianti di trasformazione e valorizzazione dei rifiuti e delle reti eventualmente connesse;
  - acquisto, produzione, trasporto, trattamento, stoccaggio, manipolazione e distribuzione di ogni forma di energia (elettrica, geotermica e gas), anche a mezzo di cogenerazione e teleriscaldamento o mediante trasformazione di rifiuti, di prodotti vegetali e simili e loro utilizzazione e/o vendita nelle forme consentite dalla legge;
  - servizi di climatizzazione e di riscaldamento, anche con esercizio e manutenzione delle apparecchiature e dei macchinari;
  - servizi di disinfestazione, di disinfezione e di bonifica di aree e siti inquinati, sia in terraferma che in mare;

- servizi di trasporto in conto proprio, in conto terzi e noleggio di veicoli a terzi;
- attività di modificazione, riparazione e revisione di attrezzature, automezzi ed impianti propri e in conto terzi, ed ogni altro servizio, anche complementare o sussidiario, inerente l'igiene urbana, compresa l'attività editoriale per la comunicazione ambientale, i bilanci ambientali, le indagini e le attività per l'informazione e la sensibilizzazione dell'utenza;
- attività di consulenza, assistenza e servizi nel campo della risorsa mare, dell'igiene ambientale e attività complementari e similari, nonché manutenzione/pulizia del verde pubblico, e pulizia di edifici pubblici;
- spazzamento manuale e meccanico di strade in genere e piazze;
- manutenzione e pulizia di parchi e giardini pubblici, di piante ed alberi dell'arredo urbano, nonché di immobili ed aree comunali e di enti pubblici e privati;
- ripristini e manutenzione stradali ivi compresa la manutenzione della segnaletica stradale, con gestione integrale degli arredi urbani, che incidono sugli impianti pubblicitari ivi compresa la segnaletica stradale verticale ed orizzontale;
- espurgo di pozzi neri e di reti fognarie;
- gestione dei servizi cimiteriali e, in particolare, guardiana e pulizia, esumazioni ed estumulazioni, illuminazione votiva e non;
- gestione di impianti sportivi, servizi di guardiana e pulizia, cartellonistica pubblicitaria, manutenzione ordinaria, illuminazione;
- Tributi:
  - attività di servizi a favore di enti pubblici locali riferiti direttamente o indirettamente alla gestione del loro patrimonio, dei tributi locali e di tutte le entrate proprie dell'ente, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo:
    - ✓ l'espletamento dei servizi relativi al controllo, rilevazione ed aggiornamento dei dati per il calcolo della base imponibile dei tributi di spettanza di enti locali, con riferimento

anche all'attività di censimento delle unità immobiliari sul territorio, all'attività di costituzione gestione di banche dati contenenti informazioni usufruibili dalle Amministrazioni locali, in integrazione con il sistema di rete della pubblica amministrazione centrale, nonché attività per l'istituzione di collegamento tra banche dati di più amministrazioni locali per il controllo della base imponibile dei tributi locali che si riferiscono al settore immobiliare;

- ✓ l'assistenza e supporto agli enti locali, nella loro attività di controllo e accertamento fiscale, in collaborazione con le strutture dell'amministrazione finanziaria ed elaborazione dei dati fiscali risultanti dalle operazioni di verifica;
- ✓ conservazione, utilizzo e aggiornamento degli atti del Catasto ivi compreso l'utilizzo dei dati per la revisione e classamento dei fabbricati, delle zone censuarie e delimitazione delle zone agrarie;
- ✓ predisposizione di elaborati cartografici;
- ✓ i rilievi statistici, le ricerche conoscitive ed indagini sul territorio anche finalizzate al censimento e gestione dei patrimoni immobiliari degli enti locali;
- ✓ la creazione di sistemi informativi territoriali integrati, anche su supporto informatico, correlati al Catasto a supporto delle attività in materia urbanistica, per la integrazione tra i vari procedimenti per la gestione dei tributi comunali e per l'ottimizzazione di interventi su beni demaniali e patrimoniali;
- ✓ l'accertamento, la liquidazione e la riscossione di imposte, tasse, tributi, sanzioni amministrative e di ogni entrata comunale, nonché di tariffe di servizi pubblici locali, nel rispetto delle norme di leggi e regolamenti;
- ✓ il supporto tecnico e amministrativo a favore degli enti locali propedeutico all'espletamento della loro attività in sede di determinazione di tariffe, imposte, canoni

nonché ogni altra attività di supporto per l'individuazione di dati ed elementi per la difesa in sede di contenzioso tributario;

- ✓ la gestione anche finanziaria del patrimonio immobiliare degli enti locali;
- ✓ l'organizzazione di seminari e convegni, di corsi di formazione professionale e di tecniche gestionali riferite ai tributi locali degli enti locali e gestione dei loro patrimoni;

in ogni caso, per lo svolgimento delle proprie attività, la Società potrà assumere ed eseguire appalti pubblici nonché ricevere la gestione dei servizi con affidamento diretto "*in house*" da parte del Socio.

La Società, fermo restando le modalità di esercizio del "controllo analogo" stabilite dal presente Statuto e dal Socio o d'intesa tra di loro, in caso di eventuale pluralità degli stessi, potrà, nel rispetto della normativa pertinente in materia e dei limiti disposti dalla stessa per le società esercenti servizi in regime di *in house providing*, assumere e cedere partecipazioni ed interessenze in società, imprese, consorzi, associazioni ed in enti giuridici dotati di soggettività, aventi oggetti uguali, simili, complementari, accessori, ausiliari o affini ai propri, sia direttamente che indirettamente; potrà costituire e liquidare gli stessi soggetti sopra indicati, nonché esercitarne il coordinamento tecnico-finanziario-amministrativo, tanto in ipotesi di responsabilità limitata che di responsabilità illimitata dei predetti enti per le obbligazioni assunte.

Per il raggiungimento dello scopo sociale, nei limiti di quanto previsto dall'ordinamento per le società *in house providing*, la Società potrà compiere tutte le operazioni di natura commerciale, industriale, mobiliare, immobiliare e finanziaria, concedere garanzie reali e personali, ad eccezione della raccolta del risparmio tra il pubblico e dell'erogazione del credito e, in generale, qualsiasi attività necessaria e funzionale alla realizzazione dell'oggetto sociale.

La Società ha l'obbligo di svolgere la parte più importante e prevalente della propria attività a favore dei Soci. In particolare, almeno l'80% del fatturato della Società dovrà essere effettuato nello svolgimento di compiti affidati dai Soci, mentre la parte rimanente e cioè non più del 20%,

potrà essere realizzata con soggetti terzi, ma solo a condizione che la stessa permetta di conseguire economie di scala o altri recuperi di efficienza sul complesso dell'attività principale svolta dalla Società. Il mancato rispetto di tale limite quantitativo, costituisce grave irregolarità ai sensi dell'art. 2409 cod. civ. che, tuttavia, potrà essere sanata qualora, entro tre mesi dalla data in cui l'irregolarità si è manifestata, la Società rinunci a una parte dei rapporti di fornitura con soggetti terzi, sciogliendo i relativi rapporti contrattuali, ovvero rinunci agli affidamenti diretti da parte dell'ente o degli enti pubblici soci, sciogliendo i relativi rapporti.

#### Art. 6

Le Società stabilisce, con propri provvedimenti, criteri e modalità, il reclutamento del personale nel rispetto dei principi, anche di derivazione europea, di trasparenza, pubblicità e imparzialità e dei principi di cui all'articolo 35, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Il rapporto di lavoro dei dipendenti della Società è regolato dalle norme del Capo I, Titolo II, Libro V del Codice Civile, dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa e dai contratti collettivi, nonché le norme in materia di mobilità, integrazione salariale anche straordinaria e relativi obblighi contributivi di cui alla L. 223/91 e gli ammortizzatori sociali di cui al D. Lgs. 22/2015. In caso di acquisizione, diretta o indiretta, di servizi o attività anche da altre società, con relativo trasferimento di personale dipendente, lo stesso conserva le proprie funzioni e mansioni, con applicazione del CCNL di categoria.

## TITOLO II

### CAPITALE SOCIALE - AZIONI OBBLIGAZIONI

#### Art. 7

Il Comune di Ischia è socio unico per il periodo previsto dalla legge.

Salvo quanto previsto dal presente articolo, la Società potrà essere partecipata esclusivamente da soggetti pubblici: qualsiasi operazione societaria e/o qualunque trasferimento della proprietà del

capitale sociale in violazione di detta previsione dovrà, pertanto, considerarsi inefficace nei confronti della Società e ad essa non opponibile.

Il capitale sociale è di € 120.000,00 (Euro Centoventimila/00), diviso in numero 120.000 (Centoventimila) azioni nominative del valore di euro 1,00 (uno virgola zero) cadauna, detenuto totalmente dal Comune di Ischia che, quale socio unico della Società, esercita sulla stessa un controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi.

Le azioni sono nominative ed indivisibili ed il Comune di Ischia detiene la totalità del capitale sociale.

Il capitale può essere aumentato o diminuito con deliberazioni dell'Assemblea straordinaria, purché sia rispettato il principio che la totalità delle quote sia in possesso esclusivo di soggetti pubblici. A tal fine, qualora possa ragionevolmente ritenersi che l'ammissione e, quindi, la presenza nel capitale di nuovi Soci possa facilitare il raggiungimento degli scopi sociali, su conforme proposta del Consiglio Comunale di Ischia, si può consentire l'ammissione a Soci di amministrazioni pubbliche, come definite dall'art. 1 comma 2 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165. e ss.mm.ii.

E' eccezionalmente possibile la partecipazione anche di privati alla compagine sociale, qualora la stessa soddisfi la compresenza di tutti i seguenti ed indispensabili requisiti:

- ↓ non comporti un controllo o potere di veto;
- ↓ sia prescritta dalle disposizioni legislative nazionali in conformità dei trattati europei;
- ↓ non eserciti un'influenza determinante sulla persona giuridica controllata.

Fatto salvo quanto previsto secondo le modalità indicate dal presente Statuto, le quote non possono essere alienate: la cessione delle quote ha efficacia di fronte alla Società solo quando siano state effettuate le relative iscrizioni nel Libro dei Soci.

L'assoggettamento delle quote a vincolo, produce effetti nei confronti della Società e dei terzi solo se risulta da una corrispondente annotazione nel Libro dei Soci.

I versamenti delle quote sono richieste in una o più volte dal competente organo. A carico dei Soci in ritardo nei pagamenti, decorre l'interesse nella misura annua di due punti in più del tasso del tasso ufficiale di riferimento, fermo il disposto dell'art. 2344 cod. civ.

Qualsiasi operazione societaria e/o qualunque trasferimento della proprietà del capitale sociale in violazione di detta previsione dovrà, pertanto, considerarsi inefficace nei confronti della Società e ad essa non opponibile.

#### Art. 8

La Società può deliberare l'emissione di obbligazioni, previa deliberazione dell'Assemblea dei soci, assunta in conformità al disposto dell'art. 2410 e ss. cod. civ.

#### Art. 9

Nel caso in cui vi sia una pluralità di Soci pubblici ed un Socio intenda trasferire tutte o parte delle proprie quote, questi dovrà, indicando il numero delle quote che intende trasferire, il valore, le modalità dell'eventuale pagamento ed il nominativo dell'acquirente, darne avviso mediante *p.e.c.* o lettera raccomandata con avviso di ricevimento, alla Società.

I Soci che intendono esercitare il diritto di prelazione entro novanta giorni a pena di decadenza dal ricevimento del suddetto avviso, devono comunicarlo alla Società nonché al Socio trasferente con *p.e.c.* o lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

Nel caso che il diritto sia esercitato da più Soci, le quote devono essere ripartite tra di essi in proporzione alle quote possedute, ma sempre in modo che siano acquistate tutte le quote.

### TITOLO III

#### CONTROLLO ANALOGO

#### Art. 10

Il Comune di Ischia esercita sulla Società un controllo analogo a quello che può svolgere su strutture, uffici e servizi della propria organizzazione e che si traduce in un potere assoluto di

direzione, coordinamento e supervisione dell'attività societaria riferita a tutti gli atti di gestione straordinaria e agli aspetti che l'Ente ritiene di gestione ordinaria.

La Società deve indicare l'eventuale propria soggezione all'altrui attività di direzione e coordinamento negli atti e nella corrispondenza, nonché mediante iscrizione, a cura degli Amministratori, presso la sezione del registro delle imprese di cui all'art. 2497 bis, comma 2, cod. civ.

La Società è altresì soggetta al "controllo analogo" da parte dei Soci, d'intesa tra loro in caso di pluralità degli stessi, secondo quanto previsto dall'ordinamento comunitario e nazionale e nelle forme e modalità stabilite dal presente Statuto.

Nell'ambito del "controllo analogo" di cui al capoverso che precede i Soci, d'intesa tra loro nel caso di pluralità degli stessi: a) indicano alla Società, nelle forme di rito, gli obiettivi strategici aziendali; b) definiscono le linee guida per l'elaborazione da parte della Società dei piani di esercizio, nonché le caratteristiche dei servizi da rendere; c) possono esaminare, anche attraverso soggetti esterni appositamente delegati, i documenti amministrativi, contabili ed i libri sociali; d) controllano lo stato di attuazione degli obiettivi fissati, anche sotto il profilo dell'efficacia, efficienza ed economicità; e) esprimono il proprio consenso preventivo per l'eventuale esercizio, in qualsiasi forma, di attività rientranti nell'oggetto sociale ma non ancora avviate; f) esaminano preventivamente le decisioni più importanti della Società; g) esaminano preventivamente le eventuali proposte di modifica dello Statuto sociale decise dall'Organo amministrativo.

Tali attività di controllo sono esercitate dal Comune tramite i servizi competenti per materia, in relazione ai quali la Società produce *report* periodici inerenti lo stato di attuazione del piano di esercizio, segnalando preventivamente all'ente gli eventuali scostamenti prospettici.

#### Art. 11

La Società ha l'obbligo di far pervenire al Comune di Ischia i seguenti documenti almeno trenta giorni antecedenti a quello fissato per il loro esame da parte degli organi societari:

1. piano di esercizio con sviluppo, per ciascun ramo di azienda;
2. relazione previsionale e programmatica complessiva e per ciascun ramo aziendale;
3. organigramma e piano annuale delle assunzioni;
4. programmi;
5. piani finanziari ed industriali;
6. modifiche statutarie, nomina sostituzione e poteri dei liquidatori, fusioni, acquisti di azienda, sedi secondarie, rappresentanza della Società, riduzioni ed aumenti di capitale.

#### Art. 12

Ai fini del controllo sullo stato di attuazione degli obiettivi, anche sotto il profilo all'efficacia, efficienza ed economicità della gestione, la Società deve inviare al Comune di Ischia, con cadenza quadrimestrale una relazione economica complessiva e per ciascun ramo aziendale, suddivisa per centri di costo analitici, una relazione sui flussi di liquidità, una relazione sullo stato di attuazione degli obiettivi programmati nonché copia di tutti i propri verbali ed atti deliberativi.

Gli atti inerenti la gestione adottati dagli organi della ISCHIA SERVIZI S.p.A. e comportanti disposizioni di somme superiori ad € 20.000,00 al netto di IVA per acquisto di beni e servizi e fino ad € 40.000,00 al netto di IVA per affidamento di lavori, debbono essere trasmessi entro cinque giorni lavorativi per la presa d'atto, all'apposito servizio\_comunale, competente per materia. Nel caso di richiesta di chiarimenti con invito al riesame, l'efficacia degli atti di gestione è sospesa e priva di effetti giuridici fino alla decisione definitiva. In caso di necessità ed urgenza, possono essere adottate adeguate misure cautelari idonee a non creare interruzioni del servizio.

Fermo restando gli adempimenti di cui al comma precedente, qualora nel corso del quadrimestre abbiano a verificarsi eventi straordinari in quanto non previsti nelle relazioni suddette che possono ripercuotersi sull'ordinario e regolare andamento alla Società, soprattutto ai fini delle previsioni sull'equilibrio economico e finanziario, la Società è tenuta ad informarne immediatamente il Comune relazionando su di essi.

Il Comune di Ischia, anche nel caso di cui sopra, potrà inviare atti di indirizzo vincolanti.

#### Art. 13

Sono organi della Società:

- l'Assemblea dei Soci
- il Consiglio di Amministrazione o l'Amministratore unico
- il Collegio Sindacale
- il Revisore legale

### TITOLO IV

#### ASSEMBLEA DEI SOCI

#### Art. 14

L'Assemblea, regolarmente costituita, rappresenta la universalità dei Soci e le sue deliberazioni, prese in conformità alla legge ed al presente statuto, obbligano tutti i Soci, ancorché assenti o dissenzienti.

#### Art. 15

Ogni azione dà diritto ad un unico voto.

#### Art. 16

L'Assemblea ordinaria deve essere convocata almeno una volta l'anno, entro il termine di centoventi giorni dalla chiusura dell'esercizio sociale ovvero entro centottanta giorni qualora particolari esigenze relative alla struttura ed all'oggetto della Società lo richiedano: in quest'ultimo caso i componenti dell'Organo amministrativo, devono segnalare nella loro relazione sulla gestione (o nella nota integrativa in caso di bilancio redatto in forma abbreviata) le ragioni della dilazione.

L'Assemblea ordinaria:

- approva il bilancio annuale;
- delibera sull'apertura di sedi sociali in altre località nazionali ed internazionali;

- nomina l'Organo amministrativo, i Sindaci, il Collegio Sindacale, il Revisore legale, determinandone il compenso;
- discute tutti gli argomenti che l'Organo amministrativo ritiene opportuno porre all'ordine del giorno e che non siano di competenza dell'Assemblea straordinaria;
- delibera sulla responsabilità degli Organi di amministrazione e di controllo;
- delibera su ogni altra materia ad essa riservata dalla legge.

L'Assemblea straordinaria delibera:

- sulle modificazioni dello Statuto;
- sull'emissione di obbligazioni;
- sullo scioglimento della Società;
- sulla nomina e sui poteri dei liquidatori;
- sull'assunzione di mutui passivi ed altre operazioni di indebitamento a medio lungo termine;
- su quanto altro indicato dall'avviso di convocazione e previsto dalla legge.

#### Art. 17

L'Assemblea deve essere convocata dall'Organo amministrativo presso la sede sociale, ovvero in altro luogo, purché nell'ambito del territorio italiano.

In caso di impossibilità o di inattività di tutti gli Amministratori, l'Assemblea può essere convocata dal Collegio Sindacale, oppure mediante provvedimento del Tribunale su richiesta di tanti Soci che rappresentino almeno un decimo del capitale sociale. L'Assemblea è convocata con avviso trasmesso a mezzo *p.e.c.* o con lettera raccomandata *a.r.*, ovvero con qualsiasi altro mezzo idoneo a fornire la prova dell'avvenuto ricevimento almeno otto giorni prima di quello fissato per l'Assemblea, fatto pervenire agli azionisti al domicilio risultante dal libro degli azionisti (nel caso di convocazione a mezzo telefax, posta elettronica o altri mezzi similari, l'avviso deve essere spedito al numero di telefax, all'indirizzo di posta elettronica o allo specifico recapito che siano stati espressamente comunicati dall'azionista e che risultino dal libro degli azionisti).

Nello stesso avviso dovrà essere fissata nello stesso giorno, a diverso orario o per altro giorno la seconda convocazione, qualora la prima vada deserta.

Le Assemblee possono tenersi in luoghi diversi dalla sede sociale e degli stessi, deve essere data espressa indicazione nell'avviso di convocazione.

In mancanza di formale convocazione, l'Assemblea si reputa regolarmente costituita quando ad essa partecipa l'intero capitale sociale e tutti gli Amministratori e i Sindaci se nominati e nessuno si oppone alla trattazione dell'argomento.

#### Art. 18

Hanno diritto di intervenire all'Assemblea gli azionisti iscritti nel libro dei soci almeno 5 giorni prima di quello fissato per l'adunanza o coloro che, abbiano depositato, nello stesso termine, le azioni presso la sede sociale o in altri luoghi, indicati nell'avviso di convocazione.

Possono altresì intervenire all'Assemblea gli azionisti che alla data dell'assemblea stessa risultino regolarmente titolari di azioni aventi diritto di voto. Non è necessario il preventivo deposito delle azioni o della relativa certificazione. Se i partecipanti all'Assemblea non risultano iscritti nel libro soci, la Società provvede senza indugio, dopo l'Assemblea, alla loro iscrizione.

#### Art. 19

Ogni Socio avente diritto di intervenire, può farsi rappresentare in Assemblea con le modalità previste dall'art. 2372 cod. civ.

I Soci non possono farsi rappresentare nell'Assemblea da chi sia dipendente della Società.

Spetta al Presidente dell'Assemblea constatare la regolarità delle deleghe ed il diritto di intervenire all'Assemblea stessa.

#### Art. 20

L'Assemblea è presieduta dall'Amministratore Unico o dal Presidente del Consiglio di Amministrazione o, in caso di sua assenza e/o impedimento, da persona designata dall'Assemblea.

Il Presidente è assistito da un Segretario, anche non socio, nominato dal Presidente stesso, mentre per le Assemblee straordinarie il Segretario deve essere un Notaio.

#### Art. 21

L'Assemblea straordinaria è convocata tutte le volte che il Consiglio di Amministrazione lo ritiene opportuno, nonché nei casi previsti dalla legge.

#### Art. 22

L'Assemblea ordinaria è regolarmente costituita quando rappresentata almeno la metà del capitale sociale e le sue deliberazioni si intendono validamente assunte se ottengono la maggioranza assoluta.

In seconda convocazione, l'Assemblea è validamente costituita qualunque sia la quota del capitale presente e le sue deliberazioni sono valide se conseguono la maggioranza assoluta del detto capitale sociale presente.

L'Assemblea straordinaria delibera validamente con la presenza della maggioranza assoluta del capitale sociale.

#### Art. 23

La nomina alle cariche sociali e l'attribuzione delle nomine al Comune di Ischia, sono fatte con le modalità stabilite dall'Assemblea medesima.

#### Art. 24

Il Segretario redige processo verbale delle deliberazioni dell'Assemblea.

Il verbale, redatto nelle forme di legge e trascritto nell'apposito registro, deve recare la firma dell'Amministratore unico o del Presidente e del Segretario.

Delle deliberazioni dell'Assemblea in seduta straordinaria viene redatto verbale da un Notaio.

Le copie e gli estratti delle deliberazioni dell'Assemblea sono dichiarati conformi dal Presidente della Società e dal Segretario del Consiglio di Amministrazione.

L'azione di annullamento delle delibere può essere proposta dai Soci che non abbiano votato a favore della delibera assunta, quando possiedono, anche congiuntamente, almeno il cinque per cento del capitale sociale avente diritto di voto con riferimento alla deliberazione impugnabile.

## **TITOLO V**

### **AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA'**

#### **Art. 25**

La Società è amministrata da un Amministratore unico o da un Consiglio di Amministrazione composto da tre membri, nominato dall'Assemblea ordinaria che, qualora lo ritenga opportuno, potrà comunque deliberare l'adozione di uno dei sistemi alternativi di amministrazione e controllo previsti dal codice civile (sistema monistico e dualistico).

Nella scelta degli amministratori, il Socio assicura il rispetto del principio di equilibrio di genere, almeno nella misura di un terzo, da computare sul numero complessivo delle designazioni o nomine effettuate. Pertanto, qualora la Società abbia un organo amministrativo collegiale, la scelta degli Amministratori da eleggere è effettuata nel rispetto dei criteri stabiliti dalla legge 12 luglio 2011, n. 120.

Tutti membri dell'Organo amministrativo devono possedere i requisiti di onorabilità, professionalità e autonomia come stabiliti per legge.

In particolare, i membri dell'Organo di amministrazione devono essere scelti secondo criteri di professionalità e competenza tra persone che abbiano maturato un'esperienza complessiva di almeno un triennio attraverso l'esercizio di:

- a) attività di amministrazione o di controllo ovvero compiti direttivi presso imprese, ovvero,
- b) attività professionali o di insegnamento universitario in materie giuridiche, economiche, finanziarie o tecnico-scientifiche, attinenti o comunque funzionali all'attività di impresa, ovvero,
- c) funzioni amministrative o dirigenziali presso enti pubblici o pubbliche amministrazioni, comunque operanti in settori attinenti a quello di attività dell'impresa.

Il difetto dei predetti requisiti determina l'ineleggibilità o la decadenza automatica dalla carica. In tutti i casi di decadenza, l'Amministratore non ha diritto al risarcimento danni.

Gli Amministratori che nel corso del mandato dovessero perdere i suddetti requisiti di onorabilità devono darne immediata comunicazione al Consiglio di Amministrazione. Fermo restando quanto previsto dai precedenti commi, costituisce causa di ineleggibilità o decadenza automatica per giusta causa, senza diritto al risarcimento danni, dalle funzioni di Amministratore con deleghe operative, la sottoposizione ad una misura cautelare personale, tale da rendere impossibile lo svolgimento delle deleghe, all'esito del procedimento di cui all'art. 309 o all'art. 311, comma 2, cod. proc. pen., ovvero dopo il decorso dei relativi termini di instaurazione.

Agli effetti della presente disposizione, il Consiglio di Amministrazione accerta la sussistenza delle situazioni ivi previste.

Per la nomina degli Amministratori da parte dell'Assemblea, si stabilisce che ad ogni azione sia attribuito un voto per la elezione di un solo consigliere. Sono eletti coloro che avranno conseguito il maggior numero di voti.

I Soci che siano titolari di più azioni avranno la possibilità di far convergere i loro voti su uno o più candidati nel modo che riterranno più opportuno, in modo tale che ciascun Socio possa frazionare le sue azioni votando più consiglieri, fermo restando che ogni azione deve esprimere il voto a favore di un solo candidato.

In caso di parità di voti, eletto, nell'ordine, è il candidato avente più anni di esercizio nella carica di Amministratore della Società, quello avente più anni di esercizio nella carica di amministratore di altre Società, quello più anziano di età. Salvo diversa deliberazione dei soci, si applica agli amministratori il divieto di concorrenza di cui all'art. 2390 cod. civ.

#### Art. 26

L'Organo amministrativo dura in carica per tre esercizi finanziari ed è rieleggibile. Le nomine avvengono anche in considerazione del rapporto fiduciario esistente tra l'Amministratore unico o i

componenti del Consiglio di Amministrazione ed il Socio pubblico. Detto rapporto fiduciario rappresenta condizione imprescindibile per l'esercizio del "controllo analogo", così come disciplinato dal presente Statuto e dai Soci - d'intesa tra loro in caso di pluralità degli stessi - di modo che il venir meno di detto *pactum fiduciae*, pregiudicando l'effettività del citato "controllo analogo" e, in conseguenza, la sussistenza dei requisiti per il cosiddetto "*in house providing*", integra gli estremi della giusta causa di cui all'art. 2383, terzo comma, cod. civ.

Il Socio pubblico, fatti salvi gli ulteriori casi di legge, in caso di cessazione del *pactum fiduciae* può revocare, anche disgiuntamente, uno o più componenti dell'Organo di amministrazione, senza che tale revoca rientri nelle fattispecie per le quali sussiste il diritto dei componenti revocati al risarcimento di cui al citato art. 2383, terzo comma, cod. civ., e senza che dalla stessa revoca discenda per tali componenti ogni e qualsiasi diritto connesso, conseguente e/o collegato alla stessa.

La cessazione della carica della maggioranza degli Amministratori per dimissioni o altre cause, determina la decadenza immediata dell'intero Consiglio di Amministrazione.

Alla sostituzione degli Amministratori che cessano dalla carica per dimissioni o per altra causa, provvede l'Assemblea dei soci all'uopo convocata, ai sensi dell'art. 2386 cod. civ. In attesa della nomina degli Amministratori da parte dell'Assemblea, il Consiglio, per garantire il normale svolgimento della sua attività, può cooptarli con le modalità previste dall'art. 2386 cod. civ.

Il Presidente provvede a convocare le adunanze del Consiglio e le presiede: in assenza del Presidente, la riunione è presieduta dal Vice Presidente (carica eventualmente prevista per sostituire il Presidente in caso di assenza o impedimento e senza riconoscimento di compensi aggiuntivi) o dall'Amministratore più anziano di età.

Gli Amministratori nominati sono comunque soggetti alle azioni civili di responsabilità previste dalla disciplina ordinaria delle società di capitali, per eventuali danni, patrimoniale e non, subiti dai Soci.

#### Art. 27

L'Organo amministrativo è investito di tutti i poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione della Società, nei limiti di cui agli articoli che seguono.

#### Art. 28

La convocazione del Consiglio di Amministrazione è fatta con la raccomandata a.r., p.e.c. o telefax da spedirsi ai componenti ed ai Sindaci effettivi, almeno sette giorni prima di quello fissato per l'adunanza, o in caso di urgenza, mediante p.e.c., telegramma o telefax inviato ventiquattrore ore prima di quello fissato per la seduta.

L'avviso di convocazione deve contenere l'indicazione del giorno, dell'ora e del luogo dell'adunanza e l'elenco delle materie da trattare.

Il Consiglio, che può essere convocato anche fuori della sede sociale, affida le funzioni di Segretario ad un Consigliere o dipendente della Società.

#### Art. 29

Il Consiglio di Amministrazione può conferire incarichi speciali a singoli Amministratori, determinandone le attribuzioni a norma di legge.

Ai membri dell'Organo amministrativo spettano il rimborso delle spese sostenute per ragioni del loro ufficio ed un compenso da determinarsi dall'Assemblea ordinaria degli azionisti, che può avvalersi della facoltà prevista dall'art. 2389, comma 3, cod. civ. Tale deliberazione, una volta presa, sarà valida anche per gli esercizi successivi fino a diversa determinazione dell'Assemblea.

Il compenso per gli Amministratori investiti di particolari cariche è stabilito dal Consiglio di Amministrazione nel rispetto della normativa vigente.

In ogni caso, è fatto divieto di corrispondere gettoni di presenza o premi di risultato deliberati dopo lo svolgimento dell'attività, nonché trattamenti di fine mandato, ai componenti degli organi sociali.

Gli Amministratori sono tenuti all'osservanza del divieto di concorrenza sancito dall'art. 2390 cod. civ.

#### Art. 30

L'Organo di amministrazione, fermo restando le modalità di esercizio del "controllo analogo" stabilite dal presente Statuto e dai Soci, d'intesa tra di loro in caso di pluralità degli stessi, è investito di ogni potere per l'amministrazione ordinaria e straordinaria della Società e provvede a tutto quanto non sia riservato, dalla legge o dallo Statuto, all'Assemblea dei Soci.

Il Consiglio di Amministrazione può nominare un Amministratore Delegato determinandone i suoi poteri ed ogni atto attribuito alla sua competenza, salve le attribuzioni non delegabili a norma dell'art. 2381 cod. civ., quelle che il Consiglio si riserva di sua stretta competenza e quelle conferite al Presidente. L'Amministratore Delegato, nei limiti delle deleghe assegnate e ferme restando le modalità di esercizio del "controllo analogo" stabilite dal presente Statuto e dai Soci, d'intesa tra di loro in caso di pluralità degli stessi, esercita i poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione e, nell'ambito dei poteri delegati, rappresenta legalmente la Società, promuove qualunque azione amministrativa o giudiziaria, in qualsiasi sede e grado, firma rinunzie ad atti giudiziari in qualunque grado di giudizio. L'Organo amministrativo ha inoltre facoltà di conferire per determinati atti o categorie di atti, procure speciali ad Amministratori, Funzionari ed anche a terzi.

#### Art. 31

La rappresentanza legale della Società di fronte a qualunque autorità giudiziaria e amministrativa o di fronte ai terzi, nonché la firma sociale, spettano al Presidente o, nei casi di sua assenza o impedimento, al Vice Presidente. La firma del Vice Presidente fa fede di fronte ai terzi dell'assenza o dell'impedimento del Presidente.

La suddetta rappresentanza, nonché la firma sociale, spettano altresì nei limiti dei poteri conferiti, anche all'Amministratore delegato, ove sia stato nominato, e alle persone debitamente autorizzate dal Consiglio di Amministrazione, incluse persone estranee al Consiglio, con deliberazioni adottate a norma di legge, nei limiti delle deliberazioni stesse.

### TITOLO VI

#### COLLEGIO SINDACALE

## SOGGETTO INCARICATO DELLA REVISIONE LEGALE DEI CONTI

### Art. 32

L'Assemblea nomina il Collegio Sindacale che vigila sull'osservanza della legge e dello Statuto, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione ed in particolare sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo amministrativo e contabile adottato dalla società e sul suo concreto funzionamento.

I componenti del Collegio Sindacale sono scelti tra coloro che siano in possesso dei requisiti di professionalità e di onorabilità indicati nel decreto del Ministero della Giustizia 30 marzo 2000, n. 162. Ai fini di quanto previsto dall'articolo 1 comma 2 lettere b) e c) di tale decreto, si considerano strettamente attinenti all'ambito di attività della Società le materie inerenti il diritto commerciale ed il diritto tributario, l'economia aziendale e la finanza aziendale.

Il Collegio Sindacale si riunisce almeno ogni novanta giorni, su iniziativa di uno qualsiasi dei Sindaci. Esso è regolarmente costituito con la presenza della maggioranza dei sindaci, e delibera a maggioranza assoluta dei presenti.

Il Collegio è composto da tre Sindaci effettivi e due supplenti, di cui almeno uno effettivo ed uno supplente nominati dal socio pubblico Comune di Ischia, qualunque sia la percentuale di partecipazione azionaria dello stesso.

Per la nomina dei Sindaci da parte dell'Assemblea si stabilisce che ad ogni azione sia attribuito un voto per la elezione di un solo Sindaco: coloro che hanno conseguito il maggior numero di voti, sono eletti.

I Soci che siano titolari di più azioni avranno la possibilità di far convergere i loro voti su uno o più candidati nel modo che riterranno più opportuno, in modo tale che ciascun Socio possa frazionare le sue azioni votando più Sindaci, fermo restando che ogni azione deve esprimere il suo voto a favore di un solo candidato.

In caso di parità di voti, sarà eletto, nell'ordine, il candidato avente più anni di esercizio nella carica di Sindaco della Società, quello avente più anni d'esercizio nella carica di Sindaco di altre Società, quello più anziano di età.

Se in base a tale risultato non fosse eletto alcuno dei candidati spettanti al Comune di Ischia, è eletto il candidato che ha conseguito più voti da parte del Comune di Ischia.

La nomina, la revoca, l'ineleggibilità, la decadenza, la durata in carica, il compenso, le funzioni ed i doveri dei Sindaci sono regolati dalla legge.

#### Art. 33

L'Assemblea nomina per il controllo contabile un Revisore, iscritto nel registro istituito presso il Ministero di Grazia e Giustizia.

La nomina, la revoca, l'ineleggibilità, la decadenza, la durata in carica, il compenso, le funzioni ed i doveri del Revisore sono regolati dalla legge.

L'incarico ha la durata di tre esercizi, con scadenza alla data della Assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo al terzo esercizio dell'incarico. Al Revisore legale dei conti si applicano gli artt. 2409 bis e ss. cod. civ.

### **TITOLO VII**

#### **BILANCIO ED UTILI**

##### **GESTIONE CONTABILE SEPARATA**

#### Art. 34

L'esercizio sociale comincia con il primo gennaio e finisce il 31 dicembre di ciascun anno. Alla fine di ogni esercizio, l'Organo amministrativo procede alla formazione del bilancio sociale con il conto economico e la nota integrativa a norma di legge.

Allo scopo di consentire un controllo più incisivo sulla gestione e lo svolgimento delle attività di cui all'art. 5 del presente Statuto, con riferimento a ciascun ramo aziendale la Società tiene:

- ✓ una contabilità separata con autonoma evidenziazione dei risultati, al fine di rendere trasparenti e separati gli esiti gestionali di ciascuno dei rami aziendali;
- ✓ apposita rendicontazione separata, con autonoma evidenziazione dei risultati gestionali, relativamente a ciascuno dei rami aziendali, da evidenziare, a cura dell'Organo amministrativo, nella relazione sulla gestione, allegata al bilancio, oppure nella nota integrativa.

L'Organo amministrativo provvede alle opportune forme di evidenza contabile.

#### Art. 35

Almeno trenta giorni prima del giorno fissato per l'Assemblea, il bilancio di cui all'articolo precedente è sottoposto all'esame dei Sindaci.

Almeno quindici giorni prima dell'Assemblea il progetto di bilancio stesso è depositato presso la sede sociale unitamente alle relazioni dei Sindaci e degli Amministratori ed ivi tenuto a disposizione dei Soci.

Entro lo stesso termine, copia della documentazione di cui al paragrafo precedente viene inviata al Comune di Ischia.

#### Art. 36

Gli utili d'esercizio, prelevato il 5% (cinque per cento) per la riserva legale, fino a che questa non raggiunga il 20% (venti per cento) del capitale sociale, sono assegnati alle azioni.

L'Assemblea può deliberare la formazione di riserve straordinarie da effettuarsi mediante speciali prelevamenti sugli utili oppure può disporre di mandarli in tutto o in parte ai successivi esercizi.

#### Art. 37

Il pagamento dei dividendi è effettuato presso le casse designate dall'Organo di amministrazione e nei termini indicati dallo stesso.

#### Art. 38

I dividendi non riscossi entro il quinquennio dal giorno in cui divengono esigibili sono prescritti a favore della Società.

## TITOLO VIII

### SCIoglimento E LIQUIDAZIONE DELLA SOCIETA'

#### Art. 39

La Società è tenuta ad adottare, con deliberazione Assembleare, su proposta dell'Organo amministrativo, specifici programmi di valutazione del rischio di crisi aziendale, al fine di prevenirne la formazione. Qualora da tale valutazione emergano uno o più indicatori di crisi, l'Organo amministrativo dovrà adottare senza indugio un idoneo programma di risanamento, contenente i provvedimenti necessari per evitare l'aggravamento della crisi, per correggere gli effetti negativi e per eliminarne le cause. In caso di fallimento o concordato preventivo, la mancata adozione di provvedimenti da parte dell'Organo amministrativo costituisce "grave irregolarità" ai sensi dell'art. 2409 cod. civ.

Per lo scioglimento e la liquidazione della Società si applicano le disposizioni vigenti in materia.

In caso di scioglimento della Società per le cause di cui all'art. 2484 cod. civ., l'Assemblea straordinaria determinerà le modalità della liquidazione e nominerà uno o più liquidatori, fissandone i poteri, i compensi e le regole di funzionamento, ferme le disposizioni di cui agli artt. 2485 e seguenti cod. civ.

## TITOLO IX

### DISPOSIZIONI FINALI

#### Art. 40

In considerazione delle dimensioni e delle caratteristiche organizzative, nonché dell'attività svolta, qualora mancanti, la Società potrà adottare ulteriori strumenti di governo, quali:

1. regolamenti interni volti a garantire la conformità dell'attività sociale alle norme sulla concorrenza e a quelle di tutela della proprietà industriale o intellettuale;
2. istituzione di un ufficio di controllo interno (*internal auditing*) a supporto dell'organo di controllo statutario;

3. codici di condotta imprenditoriali;
4. programmi di responsabilità sociale dell'impresa.

#### Art. 41

La Società è assoggettata al diritto di accesso, il quale, attese le sue rilevanti finalità di pubblico interesse, costituisce principio generale dell'attività amministrativa al fine di favorire la partecipazione e di assicurarne l'imparzialità e la trasparenza.

I Consiglieri Comunali hanno diritto di ottenere tutte le notizie e le informazioni in possesso delle Società, utili all'espletamento del mandato di Consigliere. Essi sono tenuti al segreto nei casi specificamente determinati dalla legge.

Al fine di garantire la trasparenza, intesa come accessibilità totale delle informazioni concernenti l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche, i principi di cui al decreto legislativo 33/2013 e s.m.i. sono estesi alle Società.

#### Art. 42

Qualsiasi controversia sull'interpretazione e l'esecuzione del presente atto, o comunque inerente i rapporti sociali, che dovesse insorgere fra i Soci o con gli organi sociali o la Società, escluse quelle che a norma di legge non possono formare oggetto di compromesso, è rimessa alla competenza del Foro di Napoli.

#### Art. 43

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente Statuto o ad integrazione dello stesso, si fa riferimento alle disposizioni del codice civile e delle norme che regolano la materia.

COMUNE DI ISCHIA VARIAZIONE PEG - ENTRATE										
2016										
DESCRIZIONE	TIT.	LIV. I	LIV. I	LIV. I	LIV. I	LIV. V	capitolo	IMPORTO VARIAZIONE	CASSA VARIANZ	
		1	II	IV	LIV. V					
piano di intervento per l'eliminazione delle barriere architettoniche della sede comunale di Ischia	6	03	01	02	03	3246		101.857,52	101.857,52	
realizzazione ed allestimento di n. 3 campi "playground" da realizzare in diverse aree del comune di Ischia	6	03	01	02	03	3245		134.785,15	134.785,15	
lavori di recupero del biolago con valorizzazione di una zona della pineta Mirtina	6	03	01	02	03	3244		118.500,00	118.500,00	
riqualificazione urbana piazza degli eroi ed aree limitrofe lotto I	6	03	01	02	03	3243		440.131,99	440.131,99	
riqualificazione della viabilità e della sicurezza stradale rotatorie alle intersezioni con ex ss.270 e via b.rossa e ex statale 270 e via m.mazzella	6	03	01	02	03	3242		200.489,00	200.489,00	
intervento di recupero e valorizzazione di via f. buonocore	6	03	01	02	03	3241		344.296,35	344.296,35	
riqualificazione del pontile di accesso al castello aragonese e del lungomare aragonese	6	03	01	02	03	3240		305.426,88	305.426,88	
valorizzazione e riqualificazione dell'ex mercato comunale alla via trav. Buonocore	6	03	01	02	03	3239		245.450,80	245.450,80	
riqualificazione della viabilità e della sicurezza stradale - adeguamento di un tratto di via campagna e via acquedotto zona spalatriello	6	03	01	02	03	3238		188.771,95	188.771,95	
finanziamento per demolizione opere abusive	6	03	01	04	03	462		300.000,00	300.000,00	
consolidamento strutturale e ristrutturazione sede comunale via iasolino	6	03	01	04	03	1100		800.000,00	800.000,00	
accensione mutuo per acquisto mezzi società ischia ambiente	6	03	01	04	03	1257		700.000,00	700.000,00	
piano di intervento per l'eliminazione delle barriere architettoniche della sede comunale di Ischia - prelievi da depositi bancari	5	04	07	01	01	3247		101.857,52	101.857,52	
realizzazione ed allestimento di n. 3 campi "playground" da realizzare in diverse aree del comune di Ischia - prelievi da depositi bancari	5	04	07	01	01	3248		134.785,15	134.785,15	
lavori di recupero del biolago con valorizzazione di una zona della pineta Mirtina - prelievi da depositi bancari	5	04	07	01	01	3249		118.500,00	118.500,00	
riqualificazione urbana piazza degli eroi ed aree limitrofe lotto I - prelievi da depositi bancari	5	04	07	01	01	3250		440.131,99	440.131,99	
riqualificazione della viabilità e della sicurezza stradale rotatorie alle intersezioni con ex ss.270 e via b.rossa e ex statale 270 e via m.mazzella - prelievi da depositi bancari	5	04	07	01	01	3251		200.489,00	200.489,00	
intervento di recupero e valorizzazione di via f. buonocore - prelievi da depositi bancari	5	04	07	01	01	3252		344.296,35	344.296,35	
riqualificazione del pontile di accesso al castello aragonese e del lungomare aragonese - prelievi da depositi bancari	5	04	07	01	01	3253		305.426,88	305.426,88	
valorizzazione e riqualificazione dell'ex mercato comunale alla via trav. Buonocore - prelievi da depositi bancari	5	04	07	01	01	3336		245.450,80	245.450,80	
riqualificazione della viabilità e della sicurezza stradale - adeguamento di un tratto di via campagna e via acquedotto zona spalatriello - prelievi da depositi bancari	5	04	07	01	01	3338		188.771,95	188.771,95	



**COMUNE DI ISCHIA VARIAZIONE PEG - ENTRATE**

**2017**

DESCRIZIONE	TIT.	LIV. I		LIV. II		LIV. IV	LIV. V	capitolo	IMPORTO VARIAZIONE
		1	2	01	02				
finanziamento PON per l'attuazione del Sostegno per l'inclusione attiva quota maz.	2	01	01	01	01	01	01	137	215.000,00
finanziamento PON per l'attuazione del Sostegno per l'inclusione attiva quota U.E..	2	01	05	01	01	01	01	138	215.000,00
canoni marittimi	3	01	02	01	01	01	11	447	976.000,00
accensione mutuo per acquisto mezzi società Ischia Ambiente	6	03	01	04	03	03	03	1257	- 1.000.000,00

COMUNE DI ISCHIA VARIAZIONE PEG - USCITE										
2017										
DESCRIZIONE	MIS.	PROG.	TIT.	I	II	V	V	V	capitolo	VARIAZ
stipendi ed altri assegni fissi al personale	12	04	01	01	01	01	01	02	1395	100.000,00
ufficio di piano consulenze professionali	12	04	01	03	02	11	999	1545	32	200.000,00
contratti di servizio terzo settore	12	04	01	03	02	15	999	1548		130.000,00
acquisto impianti macchinari e automezzi per il servizio r.s.u.	09	03	02	02	01	04	01	1266	-	1.000.000,00
contratti di servizio nautica da diporto	10	03	01	03	02	15	999	1549		732.000,00
interessi passivi a Cassa DDPP SPA su mutui a medio lungo termine	01	06	01	07	05	04	003	1854		3.000,00
interessi passivi a Cassa DDPP SPA su mutui a medio lungo termine	06	01	01	07	05	04	003	1853		4.000,00
interessi passivi a Cassa DDPP SPA su mutui a medio lungo termine	09	02	01	07	05	04	003	1852		4.000,00
interessi passivi a Cassa DDPP SPA su mutui a medio lungo termine	10	05	01	07	05	04	003	1849		-40.000,00
interessi passivi a Cassa DDPP SPA su mutui a medio lungo termine	14	02	01	07	05	04	003	1848		8.000,00
consumi elettrici	01	05	01	03	02	05	04	550	25	-120.000,00
manutenzione immobili comunali, spese servizi	01	05	01	03	02	09	08	580		120.000,00
oneri straordinari per liti e transazioni - debiti fuori bilancio	01	11	01	10	05	02	01	1838		421.000,00
oneri straordinari per liti, transazioni, restituzione di entrate	01	11	01	10	05	04	01	1835		24.000,00
fondo passività potenziali e indennità di fine mandato	20	03	01	10	01	99	999	1787	-	350.000,00
quote di capitale per ammortamento di mutui per investimenti	50	2	04	03	01	04	03	2270		90.000,00

COMUNE DI ISCHIA VARIAZIONE PEG - ENTRATE									
2018									
DESCRIZIONE	TIT.	LIV.I I	LIV.I II	LIV.I IV	LIV.V	capitolo	IMPORTO VARIAZIONE		
finanziamento PON per l'attuazione del Sostegno per l'inclusione attiva quota naz.	2	01	01	01	01	137	428.927,00		
finanziamento PON per l'attuazione del Sostegno per l'inclusione attiva quota U.E..	2	01	05	01	01	138	428.000,00		
canoni marittimi	3	01	02	01	11	447	976.000,00		

COMUNE DI ISCHIA VARIAZIONE PEG - USCITE												
2018												
DESCRIZIONE	MIS.	PROG.	TIT.	LIV.I I	LIV.I II	LIV.I V	LIV. V	capitolo	IMPORTO VARIAZ			
stipendi ed altri assegni fissi al personale	12	04	01	01	01	01	02	1395	200.000,00			
ufficio di piano consulenze professionali	12	04	01	03	02	11	999	1545 32	400.000,00			
contratti di servizio terzo settore	12	04	01	03	02	15	999	1548	256.927,00			
contratti di servizio nautica da diporto	10	03	01	03	02	15	999	1549	732.000,00			
interessi passivi a Cassa DDPP SPA su mutui a medio lungo termine	01	06	01	07	05	04	003	1854	3.000,00			
interessi passivi a Cassa DDPP SPA su mutui a medio lungo termine	06	01	01	07	05	04	003	1853	4.000,00			
interessi passivi a Cassa DDPP SPA su mutui a medio lungo termine	09	02	01	07	05	04	003	1852	4.000,00			
interessi passivi a Cassa DDPP SPA su mutui a medio lungo termine	10	05	01	07	05	04	003	1849	40.000,00			
interessi passivi a Cassa DDPP SPA su mutui a medio lungo termine	14	02	01	07	05	04	003	1848	8.000,00			
oneri straordinari per liti e transazioni - debiti fuori bilancio	01	11	01	10	05	02	01	1838	195.000,00			
fondo passività potenziali e indennità di fine mandato	20	03	01	10	01	99	999	1787	100.000,00			
quote di capitale per ammortamento di mutui per investimenti	50	2	04	03	01	04	03	2270	90.000,00			

RELAZIONE ISTRUTTORIA

Horizontal lines for text entry.

Il FUNZIONARIO

li .....

.....

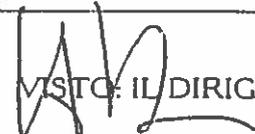
PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Per quanto di competenza, si esprime parere favorevole/~~sfavorevole~~ per il seguente motiv

Horizontal lines for text entry.

li .....

IL RESPONSABILE DI AREA

VISTO:  IL DIRIGENTE

.....

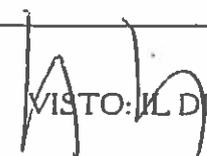
PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Per quanto di competenza, si esprime parere favorevole/~~sfavorevole~~ per il seguente motiv

Horizontal lines for text entry.

li .....

IL RESPONSABILE DI AREA

VISTO:  IL DIRIGENTE

.....

IMPUTAZIONE DELLA SPESA

Si attesta la copertura finanziaria, come da prospetto che segue:

- Somma da impegnare: € ....., Cap. .... Intervento .....
- Somma stanziata in bilancio: € .....
- Somme già impegnate: € .....
- Somma disponibile € .....

IMPEGNO N. \_\_\_\_\_

li .....

IL RESPONSABILE DI AREA

VISTO: IL DIRIGENTE

## RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal 13 FEB. 2017

**Il Responsabile**

**Il Segretario Generale  
dott. Giovanni Amodio**



---

## CONTROLLO PREVENTIVO DI LEGITTIMITA'

La presente delibera, in conformità del disposto di cui all'art. 125 del D.L.vo 18-08-2000, n.267, è stata comunicata ai capigruppo consiliari contestualmente alla pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale, con nota Prot. N. 4516 del 13 FEB. 2017

**Il Segretario Generale  
dott. Giovanni Amodio**



---

## ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, trascorsi 10 gg. dalla data di pubblicazione, è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_

**Il Segretario Generale  
dott. Giovanni Amodio**

---

## TRASMISSIONE AL DIFENSORE CIVICO

La presente deliberazione è stata trasmessa al Difensore Civico in data \_\_\_\_\_ Prot.N. \_\_\_\_\_ ai sensi dell'art.127 del D.L.vo 18-08-2000, n.267.

**Il Segretario Generale  
dott. Giovanni Amodio**

---

## ESITO CONTROLLO AL DIFENSORE CIVICO

Verbale N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
Prot. N. \_\_\_\_\_

- la delibera è legittima
- la delibera è legittima avendo riscontrato i seguenti vizi:

**Il Segretario Generale  
dott. Giovanni Amodio**

---